

## POZNÁMKY K NEJČASTĚJŠÍM PROBLEMATICKÝM PRAVOPISNÝM JEVŮM:

### A) ZÁSADY TÝKAJÍCÍ SE GRAFICKÉHO ZÁPISU TEXTŮ:

**Mezera se dělá vždy po čárce v souvětí nebo na konci věty po teče či jiném znaménku, nikdy před znaménkem!**

Správně:

*Jdeme domů, kde už čekají rodiče.*

*Jdeme domů. Tam čekají rodiče.*

*Mezi díla Leoše Janáčka patří: opera Věc Makropulos, Zápisky z mrtvého domu, ...*

**Chybně:**

Mezi díla Leoše Janáčka patří :

Jdeme domů . Tam už čekají rodiče .

**Mezera se dělá po číslovce řadové a většinou i v datech:**

*Slavnost k 50. výročí*

*Dne 20. května 2012*

*20. 5. 2012*

Mezera se dělá **ZA** znaménky, nikoliv **PŘED** znaménky, za tj. čárkou, dvojtečkou, mezera se nedělá mezi závorkami ani mezi závorkou a následujícím znaménkem:

Správně:

*Na schůzi vystoupili: pan Novák, pan Horák a další, (nikdo neprotestoval).*

**Chybně:**

Na schůzi vystoupili : pan Novák, pan Horák a další, ( nikdo neprotestoval ) .

**Uvozovky a znaménka v přímé řeči:**

**Pozor! Přímá řeč končí vždy uvozovkami, nikdy znaménkem!! První uvozovky jsou vždy dole, druhé nahoře!!!**

*Bartók napsal: „Abych byl upřímný, v poslední době jsem opravdu pochyboval, že ještě budu vůbec schopný něco komponovat.“*

**Když je za přímou řeči uvozující věta, je oddělena čárkou takto:**

*„Je to mistrovský kus, ale není to balet,“ sdělil Ravelovi impresáři.*

**Pomlčka versus spojovník:**

**Pomlčka** obvykle bývá užívána ve funkci oddělování částí projevu, místo čárky ohraničující vsuvku či přístavek. **Pomlčka se odděluje mezerami:**

*Leoš Janáček – největší moravský skladatel – se angažoval v kulturním životě města Brna.*

Pomlčka může nahrazovat čárku oddělující věty nebo části vět. Jejím užitím zpravidla více zdůrazníme sdělení, které bychom běžně oddělili čárkami: Tato kniha – vydaná ještě před válkou – je opravdu úžasná. **Pomlčka v datech:** 1. 1. 1998 – 31. 12. 2018.

**Spojovník se píše bez mezer (výrazy jím spojené tvoří těsný významový celek):**

*česko-německé vztahy, Rimskij-Korsakov*

**Dělení slov při psaní na počítači:**

Slova mechanicky nedělte, při konečných úpravách textu třeba nezůstane na konci řádku, a rozdělovník tedy musí být stejně mechanicky odstraněn. Textový editor celá slova posune na další řádek sám. Spojky a předložky na konci řádku jsou už v počítačovém textu tolerovány.

**Tzv. NORMOSTRANA obsahuje 1800 znaků i s mezerami.**

## B) NEJČASTĚJŠÍ PRAVOPISNÉ CHYBY:

### 1) Podmiňovací způsob:

V češtině neexistují tvary by jsi, by jste, ale BYS, BYSTE (abys, abyste, kdybys, kdybyste).  
Tedy: *Prosím, abyste byl tak laskav a sdělil nám, ...*

**Chybně:**

Prosím, aby jste byl tak laskav...

### 2) Psaní číslovek:

Za řadovými číslovkami musí být vždycky tečka: 50. výročí

**PŘI PSANÍ ČÍSLIC NEPOUŽÍVÁME POMOCNÉ KONCOVKY-TI, -TÝCH APOD!**

před 50 lety, v 5 metrech, v 50. letech

V běžném textu je vhodnější uvádět početní údaje zpravidla slovem, nikoli číslicí.

„Nakladatelství představilo na knižním veletrhu celkem sedmnáct nových knih.“

**Chybně:**

před 50ti lety, v 5ti metrech, v 50tých letech

### 3) Psaní zkratk:

zkratka pro pana je p.

POZOR! Zkratka pro paní je pí (bez tečky). Tedy: p. Novák, ale pí Nováková.

**Chybně:**

p. Nováková, pí. Nováková

**Jak je to s tečkou za zkratkami?**

Píše se, jen když jsou slova opravdu zkrácena. Např. (například), hod. (hodina).

Nepíše se, když se zkratka skládá z prvního a posledního písmene: pí (paní), fa (firma). Firma se navíc skloňuje i ve zkratce (podobné zkratky jsou obvyklé zpravidla v úředních zápisech či úřední korespondenci, nikoli v odborném textu nebo neutrálním běžném sdělení):

**Specifické (spíše úřední texty):**

*Pomohla nám fa pana Nováka.*

*Za podpory fy (firmy) pana Nováka.*

### 4) Zapisování času:

Používá se tečka, ne dvojtečka, a píše se bez mezery: **Ve 14.30 (ne ve 14:30)**

**Slavnostní zahájení: Pátek 17. 5. 2013 v 16 hodin**

### 5) Dopis:

**V dataci nepíšeme čárku: Brno 20. 5. 2012; V Brně 20. 5. 2012**

Za oslovením píšeme čárku, pokračujeme malým písmenem. Můžeme také použít vykřičník (méně obvyklé), pak pokračujeme novou větou s velkým písmenem na začátku.

Neznáme-li přesného adresáta, můžeme použít univerzální oslovení:

*Vážené dámy a vážení pánové, ...*

(Pozor, použití jednoho přívlastku současně pro mužský i ženský rod je nesprávné.) **Chybně:**

*Vážené dámy a pánové, ...*

**Podepisujeme se vždy nejprve křestním jménem, pak příjmením!** Nenechte se zmást chybným a zažitým zlozvykem. Příjmení lze psát před jménem jen v abecedních seznamech a tam, kde je to přímo vyžadováno.

**Koncerty také nemáme od Janáčka Leoše apod.!**

**Chybně:** Novák Jan

**Oslovování:**

Oslovujeme-li někoho v dopise, velké písmeno u zájmena váš/Váš se už píše jen tehdy,

chceme-li vyjádřit vztah úcty (ať osobní nebo formální). Použijeme je třeba v dopise s adresným poděkováním konkrétnímu sponzorovi, v dopise primátorovi, prezidentovi, a to i v množném čísle.

**Užíváme tituly**, vyšší hodnotu má označení funkce: prof. MgA. Ing. Ivo Medek, Ph.D. >> *Vážený pane rektore, nikoliv vážený pane inženýre* (při užití titulu není nutné psát i jméno).

V běžných textech se už velká písmena u zájmen nemusejí používat, např. v neosobním článku v časopise nebo v přepisu rozhovoru. **Zdvořilostí v dopise však nic nezkažte!**

V češtině existuje **5. pád (vokativ)**. Při oslovení jej používejte, jinak se jedná o žoviální, až **nezdvořilou mluvu**: *pane Nováku*, **chybně**: *pane Novák*.

Pozor! V češtině existuje střídání souhlásek před vokály E, I: (např. kniha – v knize, hoch – hoši). Podobně i u vokativu: *pan Richter – pane Richtře, pan Šnajdr – pane Šnajdre*

**Při ukončení dopisu** píšeme ze závěrečnou formulí tečku:

*Přeji Vám krásné sváteční dny. Jan Novák*

Pokud formule nemá podobu věty, nepíšeme nic: *S přáním krásného zbytku dne Jan Novák*

Za podpisem tečku nepíšeme!

**Častá chyba v e-mailové korespondenci:**

S přáním hezkého dne, Martina Nová

S pozdravem, Jan Novák

**6) Přivlastňovací zájmeno svůj:**

Používejte je, je to hezká specialita češtiny. Vyhněte se tak **chybným** novinářským nesmyslům typu: „*V hotelu je Karel Gott s přítelkyní a Karel Svoboda s jeho těhotnou manželkou.*“

**SPRÁVNĚ:** „*V hotelu je Karel Gott s přítelkyní a Karel Svoboda se svou těhotnou manželkou.*“ (Chybné znění je převzato z TV NOVA z roku 2004.)

„*Auto srazilo malého chlapce 20 metrů od domu své babičky.*“ (TV NOVA, 18. 5. 2013)

**ZÁJMENO SVŮJ SE POUŽÍVÁ, KDYŽ SE PŘIVLASTŇUJE PODMĚTU:**

Tedy: *Ve své bakalářské práci se pokouším o zhodnocení rozdílných přístupů k interpretaci Rachmaninovova Klavírního koncertu č.3 d moll. Vážení občané, uklízejte po svých psech.*

*Hrál jsem na svůj nástroj.*

**Často a chybně:** *V mé bakalářské práci se pokouším...*

**7) Velká písmena:**

Brňan, Brňané, Brněnští, ale brněnská děvčata, brněnské ulice

Janáčkovy postavy, Smetanovy motivy, ALE janáčkovské postavy, smetanovské motivy, smetanovci.

**8) Používání přivlastňovacích adjektiv:**

Přivlastňovací adjektiva píšeme s velkým písmenem:

známé Janáčkovy opery (Neužíváme 2. pád: opery Janáčka, a už vůbec ne Janáčka opery!)

Druhý pád použijeme při užití jména i s příjmením – pak píšeme opery Leoše Janáčka

Pozor na koncové I/Y: Janáčkovy opery (ty opery) Janáčkoví přátelé (ti přátelé);

ve 3. pádu odvozeném od jména je vždy „měkké“ –OVI (věnováno Leoši Janáčkoví,

připisováno Georgu Friedrichu Händelovi) koncovka – ovi se užívá až u posledního jména:

*panu profesoru Petru Jiřímu Hanákoví, skladateli Antonínu Dvořákoví*

**9) Interpunkce:**

Nezapomínejte na obou koncích oddělovat vložené **věty vedlejší:**

*Opera Její pastorkyňa, která měla premiéru roku 1904 v Brně, si na své pražské uvedení musela počkat ještě řadu let.*

Odděluje důsledně v souvětí věty, které **nejdou v poměru slučovacím**:

*Co není jazykové promluvě vlastní, je skutečnost, že hudba může proudit v několika liniích současně.*

Pozor na psaní čárky **před spojkou a** v poměru důsledkovém:

*Mozart trpěl nouzí, a tak psal i díla na objednávku.*

Pozor na psaní čárky **před spojkou a** v poměru podmiňovacím:

*Příští týden mám vést tvůrčí dílnu v Brně, a pokud budu mít čas, rád bych se s tebou viděl.*

Pozor na psaní čárky **před spojkou a** v poměru odporovacím:

*Celé dny cvičí, a ta skladba mu nejde!*

Oddělování **přístavku**:

*Leoš Janáček, světoznámý hudební skladatel, žil a pracoval v Brně. Hosty uvítal David Mareček, ředitel České filharmonie, a seznámil přítomné s programem koncertu.*

**Pozor na falešné přístavky:**

**Častá chyba:** Ředitel naší ZUŠ, Jan Novák, se zúčastnil konference konzervatoří. Rektor JAMU, Ivo Medek, přednesl slavnostní projev. (jméno není přístavkem.)

Jako přístavek se odděluje např. titul Ph.D. – viz poděkování v závěrečných pracích:

Děkuji panu prof. PhDr. Janu Slezákovi, Ph.D., za obětavost a cenné rady...

**Správně:** *Ředitel naší ZUŠ Jan Novák se zúčastnil konference konzervatoří. Rektor JAMU Ivo Medek přednesl úvodní slavnostní projev.*

**Užívání tečky:**

Jestliže věta končí jakoukoli zkratkou s tečkou, další tečka se na konci věty už nepíše, věta tedy končí jednou tečkou: *Salcburský festival proslavili Hugo von Hofmansthal, Max Reinhardt, Richard Strauss aj.*

