



INFORMAČNÍ SYSTÉMY V ORGANIZACÍCH

Manažerská ekonomie

1

Že vznikla v podniku potřeba zavedení malého informačního systému, vyplývá ze skutečností:

1. Lidé si stěžují, že je obtížné získat určité druhy informací nebo údajů,
2. Je nákladné a zdlouhavé získat potřebnou informaci,
3. Množí se soukromé dokumentace a záznamy, které nejsou všeobecně přístupné všem, kdo příslušné informace potřebují,
4. Manažeři a vedoucí jsou neustále žádáni o informace a rady,
5. Ve zprávách a ostatních dokumentech často zřetelně scházejí dodávané informace,

Že vznikla v podniku potřeba zavedení malého informačního systému, vyplývá ze skutečností:

(pokračování)

6. Je potřeba neustále speciálně účelově vyhledat data, aby bylo možné zodpovědět relativně jednoduché otázky,
7. Blížící se události naznačují, že vzniká potřeba snadného a rychlého přístupu k určitým druhům informací,
8. Velký informační systém se ukazuje nepružným a nepohotovým,
9. Podobné typy obecně potřebných informací jsou uschovávány v několika různých formách.

Abychom zjistili zda, je malý informační systém potřeba, musíme hledat některé další znaky, které tuto potřebu signalizují.

Tyto znaky mohou být objasněny pomocí následujících otázek:

1. Hledáte opakovaně a bezúspěšně pořád stejný druh informací?
2. Jsou tyto opakované pokusy získat nebo zpracovat určitý druh informace ztrátou času?
3. Nedostáváte včasnou a úplnou odpověď na dotazy týkající se práce na úkolu?
4. Leží vám všude bez ladu a skladu nejrůznější kartotéky, dokumenty, poznámky atd.?
5. Když určití lidé nejsou z nějakých důvodů v práci, jsou pro vás určité důležité informace nedostupné?
6. Zdá se vám často, že některé důležité a užitečné informace a dokumenty chybějí nebo jsou těžko k nalezení?
7. Předpokládá běžný provoz snadný přístup k určitým typům informací?

Formulář Analýzy struktury informací

Poskytování informací/ Informační potřeby	Oddělení						
	Management zakázky	Plánování	Správa budov	Servisní tým	Dodavatelé	Vedení podniku	Účtárna/ Controlling
Objednávka materiálu				●	◐		○
Plánování nasazení servisního týmu	○	●		◐○			
Plánování dovolené	○	◐○		●			



Poskytuje informaci



Obdrží informaci



Informační požadavek

JEDNODUCHÉ INFORMAČNÍ SYSTÉMY TEDY SLOUŽÍ MANAŽERŮM MNOHA ZPŮSOBY!

1. Přispívají při rozhodování,

2. Informují ostatní,

3. Identifikují zdroje,

4. Skladují fakta a čísla,

5. Identifikují potřeby a požadavky,

6. Poskytují znalosti i postupy,

7. Sledují využívání zdrojů,

8. Pomáhají řešit úkoly,

9. Podporují výzkum,

10. Přispívají k rezervnímu plánování

Všechny systémy, ať jednoduché nebo složité, lze popsat pomocí hlavních operací, které provádějí:

1. Vstup: všechno, co do systému vkládáte
2. Zpracování: jakákoliv akce, kterou podnikáte se vstupem
3. Výstup: cokoliv, co vychází ze systému jako výsledek zpracování vstupu
4. Kontrola: úprava zpracování
5. Zpětná vazba: informace, na základě níž rozhodnete, zda systém funguje uspokojivě.

Těchto pět úkolů se někdy kreslí
do následujícího diagramu:

