

# ÚČETNICTVÍ

OTEVÍRÁNÍ A UZAVÍRÁNÍ ÚČETNÍCH KNIH

# Otevření účetních knih

- převod zůstatků peněžních prostředků v hotovosti a na bankovním účtě (opis z loňského roku)
- převod zůstatku průběžných položek z minulého účetního období
- otevření knih závazků a pohledávek
- otevření pomocných knih o ostatních složkách majetku a závazků

# Otevření peněžního deníku

Titulní list PD by měl obsahovat:

- název knihy (Peněžní deník)
- rok
- svazek
- jméno a příjmení podnikatele
- obchodní název
- IČ, DIČ
- Deník obsahuje ..... číslovaných stran a obsahuje ..... položek.
- Deník vedl(a) od..... do..... jméno a podpis:

# Uzavření účetních knih

- a) zjištění součtů všech sloupců sledovaných v PD
- b) kontrola správnosti účtování provedením tzv. “křížové kontroly” přísl. sloupců deníku

c) provedením tzv. Uzávěrkových operací:

Doplnění příjmů zahrnovaných do základu daně z příjmů.

# Daňové přiznání

Po uzavření úč. knih a provedení uzávěrkových operací můžeme přistoupit k vyplnění daňového přiznání.

Součástí daň. přiznání je:  
výkaz o majetku a závazcích  
výkaz příjmů a výdajů

Základ daně z příjmů zjistíme přímo z PD porovnáním sloupců 10 a 11.

a) základ daně z příjmů

- hodnota daru

- odčitatelné položky (na podnikatele, na dítě)

b) základ daně snížený o nezdanitelné části základu daně a položky odčitatelné od základu daně

základ daně zaokrouhlený na celé stovky dolů

c) daň

# Daňové příznání

1. Řádné

2. Opravné

3. Dodatečné