

Účetnictví

Účetnictví – Rozvaha, její funkce,
obsah a členění



PO KAPITALISTICKÉM
MĀ DĀTI - DAL,
KOMUNISTICKÉM
SEBRALI NĀM - SEBRALI JSME,
POSTKOMUNISTICKÉM
UKRADLI NĀM - UKRADLI JSME,
ZAVĀDĪME NOVÝ ŮĀETNĪ
FORMULĀŘ
"SLĪBILI NĀM - SLĪBILI JSME!"

Aktiva a pasiva

- Rozvaha

= přehled o aktivech a pasivech podniku k určitému okamžiku

= sestavuje se na základě informací z účetnictví

= možná forma T - forma

- Aktiva

= majetek podniku uspořádaný podle složení

- Pasiva

= majetek uspořádaný podle toho, z jakých finančních zdrojů byl pořízen

Druhy rozvahy

- Zahajovací
- Počáteční
- Konečná
- Základní účetní období

Funkce rozvahy

- Přehledně uspořádat a vyjádřit majetek podniku v penězích a jeho zdroje financování
- Umožňuje zjistit výsledek hospodaření

Schéma rozvahy

- Viz. Tištěná příloha
- Rozvahový den
- Rozvahová položka
- Rozvahový stav

- Sestavte konečnou rozvahu.

Společnost FANA, s. r. o. provedla ke konci roku soupis majetku a závazků:

- Peníze na BÚ 250 000 Kč
- Peníze v pokladně 100 000 Kč
- Základní kapitál 800 000 Kč
- Stroje 400 000 Kč
- Dopravní prostředky 400 000 Kč
- Závazky vůči dodavatelům 350 000 Kč (zboží na fakturu)

- Pan Jiří Beránek má firmu na výrobu kuchyňských linek. K 31. 12. 2008 vykázal tato aktiva a pasiva:
 - Závazky vůči dodavatelům 360 000 Kč
 - Pohledávky u odběratelů 660 000 Kč
 - Nákladní automobil 840 000 Kč
 - Bankovní úvěry 600 000 Kč
 - Stroj 300 000 Kč
 - Dřevo 880 000 Kč
 - Peníze v pokladně 10 000 Kč
 - Peníze na BÚ 250 000 Kč
 - Závazky vůči zaměstnancům 70 000 Kč
 - Základní kapitál 1 910 000 Kč

ÚKOL: sestavte rozvahu, určete výši DM a OM, kolik Kč činí vlastní zdroje a kolik cizí?

Hospodářské operace a účetní případy

- Hospodářské operace:
 1. Fáze – nákup materiálu nebo služeb
 2. Fáze – při výrobě
 3. Fáze – při prodeji výrobků

Hospodářské operace:

Externí

Interní

Změny rozvahových položek

- Rozvaha = stav aktiv a pasiv k určitému dni.
- Hospodářskou činností se majetek a zdroje financování dostávají do koloběhu, v němž mění svou formu = dochází ke změnám aktiv a pasiv.

Rozvahové účty

- Podstata a forma účtu
 - = účty vznikající rozpisem rozvahy
- Účet (Konto)
 - = základní prvek v účetnictví
 - = zachycuje jednotlivé účetní případy
 - = nejjednodušší forma je T- forma

Jak postupovat při účtování na rozvahových účtech

1. Určit, na kterých účtech bude proveden účetní zápis
1. Určit stranu, na které bude změna zachycena
1. Rozhodnout, na které straně druhého účtu bude proveden účetní zápis

Rozpis rozvahy do účtů

Dělí se na:

- Účty aktiv
- Účty pasiv

Na účtech se zachycuje:

1. Počáteční stav
2. Změny (přírůstky a úbytky)
3. Konečný zůstatek

- Příklad rozpisu rozvahy do účtu:

022 – Samostatné movité věci a soubory movitých věcí

132 – Zboží na skladě a prodejnách

311 – Odběratelé

211 – Pokladna

221 – Bankovní účty

411 – Základní kapitál

321 – Dodavatelé

231 – Krátkodobé bankovní úvěry

Zapisování změn

- Přírůstek
 - Aktivní účty na straně Má dáti (MD)
 - Pasivní účty na straně Dal (D)

- Úbytek
 - Aktivní účty na straně Dal (D)
 - Pasivní účty na straně Má dáti (MD)

Výsledkové účty

= účty nákladů a výnosů

Výsledek hospodaření podniku = výnosy -
náklady

Účet zisků a ztrát

710 – Účet zisků a ztrát

Druhy nákladových účtů – třída 5:

- Spotřeba energie
- Spotřeba materiálu
- Opravy a udržování
- Cestovné
- Ostatní služby
- Mzdové náklady
- Odpisy DHM

Druhy výnosových účtů – třída 6:

- Tržby za vlastní výrobky
- Tržby z prodeje služeb
- Tržby za zboží
- Tržby z prodeje majetku

Podvojný účetní zápis

- Každý účetní případ se musí zachytit v účetnictví stejnou částkou na 2 účtech, na straně MD a D.
- Souvztažnost účtů

Obraty a zůstatky na účtech

- Obrat

= součet částek na straně MD nebo D
(nezahrnuje počáteční stav)

- Zůstatek