

# ÚČETNICTVÍ

# Otvírání a uzavírání účtů

- 701 Počáteční účet rozvahový
- Počáteční stav

# Třídění účtu

## 1. Rozvahové účty

- Aktivní
- Pasivní

## 2. Výsledkové účty

- Nákladové (5. třída)
- Výsledkové (6. třída)

### 3. Podrozvahové účty (8. a 9. třída)

- účtuje se na nich o majektu, který účetní jednotka používá, ale nevlastní
- Jednoduchý zápis

## 4. Uzávěrkové

- 701 – Počáteční účet rozvahový
- 702 – Konečný účet rozvahový
- 710 – Účet zisků a ztrát

# Syntetické a analytické účty

- Syntetické účty
  - Zachycují souhrnné stavy
  
- Analytické účty
  - Zachycují podrobnější informace

# Vytváření analytických účtů

- Podle druhů majetku, odpovědných osob, místa uložení
- Podle dlužníků, podle věřitelů
- Za jednotlivé pokladny, dle měn

# Účetní zápisy – Účetní knihy

- Účetní knihy:
  - a) Deník
  - b) Hlavní kniha
  - c) Knihy analytických účtů
  - d) Knihy podrozvahových účtů



- Forma účetních knih:
  - Ruční zpracování
    - Vázané knihy
    - Volné listy
  - Počítačové zpracování
    - Počítačová (software)

# Opravy v účetních knihách

## 1. účetní způsob

- Doplnkový zápis
- Částečné storno
- Úplné storno

## 2. Neúčetní způsob

# Opravy účetních dokladů

1. Dokladový způsob

1. Bezdokladový způsob

# Vyhotovení účetních dokladů

- ....bez zbytečného odkladu
- .... zápis musí být trvalý