

LIST JAMU

Ročník 2023

částka zpřístupněna 22. prosince 2023

OBSAH:

22. Směrnice o průkazech JAMU a jejich používání
(platnost 22. prosince 2023, účinnost 1. ledna 2024)

J A U
J A M U
M U

Janáčkova akademie
múzických umění

SMĚRNICE
ze dne 21. prosince 2023
o průkazech JAMU a jejich používání

Rektor na základě čl. 79 odst. 2 vnitřního předpisu č. 12/2022 LJ, Statut Janáčkovy akademie múzických umění, tuto směrnici Janáčkovy akademie múzických umění:

Čl. 1

Typy a podoba průkazů

- (1) Průkazem JAMU se rozumí
- a) průkaz studenta, a to ve dvou variantách
 1. bílý průkaz s černým potiskem, nebo
 2. průkaz s licencí ISIC (International Student Identity Card) ve standardizovaném barevném provedení ISIC s převažující modrozelenou,
 - b) průkaz zaměstnance, a to ve dvou variantách
 1. bílý průkaz s černým potiskem, nebo
 2. průkaz s licencí ITIC (International Teacher Identity Card) ve standardizovaném barevném provedení ITIC s převažující oranžovou,
 - c) průkaz účastníka kurzů celoživotního vzdělávání (dále jen „CŽV“) pořádaných JAMU a evidovaných v IS JAMU, který je bílý s černým potiskem,
 - d) průkaz externího dodavatele či uživatele služeb (anonymizovaná karta), který je bílý s černým potiskem,
 - e) průkaz absolventa s AliveID Absolvent (dále jen „průkaz absolventa“), který je modrobílý.

(2) Průkaz absolventa je digitální, ostatní typy průkazů mají podobu čipové karty. Všechny typy průkazů vyjadřují pomocí názvu a loga JAMU příslušnost k JAMU a jsou opatřeny osobními údaji, čárovým kódem a fotografií, není-li dále stanoveno jinak.

Čl. 2

Objednávání průkazů JAMU

(1) Objednávání průkazů JAMU i validačních známek prodlužujících platnost průkazů studenta s licencí ISIC, zaměstnance s licencí ITIC i průkazů absolventů, probíhá prostřednictvím aplikace Obchodní centrum v IS JAMU.

(2) Žadatelé o průkaz JAMU a jeho držitelé jsou povinni spolupracovat při vydávání příslušných průkazů, zejména provést příslušné úkony v aplikaci Obchodního centra a IS JAMU – Průkazy a nechat se vyfotit na pracovišti JAMU k tomu určenému, je-li to potřeba.

Čl. 3

Rektor nebo osoba stojící v čele součásti může stanovit, že využívání některých služeb poskytovaných JAMU nebo součástí je vázáno na používání průkazu JAMU.

Čl. 4

Průkaz studenta

- Průkaz studenta se vydává
- a) studentům JAMU,
 - b) osobám, které se výuky na JAMU účastní v rámci studijních pobytů.

Čl. 5

Platnost průkazu studenta

(1) Platnost průkazu studenta je po celou dobu trvání studia nebo studijního pobytu na JAMU, nejdéle však devět let od prvního dne kalendářního roku následujícího po dni vydání průkazu.

(2) Změna stupně studia, studijního programu nebo fakulty, na které studuje, nemá na platnost průkazu vliv. Studenti průkazy při přerušení či ukončení studia nevracejí. V případě opětovného zápisu do studia nebo zápisu do dalšího studia před uplynutím doby podle odstavce 1 nabývá průkaz znovu platnosti; bude-li student při takovém zápisu do studia požadovat nový průkaz, bude mu jeho vydání zpoplatněno.

Čl. 6

Volba varianty průkazu studenta

(1) Student si při zápisu do prvního studia na JAMU zvolí variantu průkazu studenta.

(2) Podmínky pro vydání průkazu studenta s licencí ISIC stanoví smlouva o distribuci uzavřená mezi JAMU a GTS ALIVE s.r.o., možnost vydání tohoto průkazu je omezena na studenty v akreditovaných studijních programech v prezenční formě studia.

Čl. 7

Průkaz studenta bez licence ISIC

Vydání průkazu studenta bez licence ISIC je bezúplatné.

Čl. 8

Průkaz studenta s licencí ISIC

(1) Vydání průkazu studenta JAMU s licencí ISIC je zpoplatněno částkou ve výši ceny licence ISIC.¹⁾

(2) Prodloužení platnosti licence ISIC (vyznačované na průkazu holografickou přelepku) se děje na začátku každého akademického roku po prověření splnění podmínek studenta k zápisu do něj dle Studijního a zkušebního řádu JAMU a je zpoplatněno částkou ve výši ceny licence ISIC.

Čl. 9

Průkaz zaměstnance

Průkaz zaměstnance se vydává

- a) zaměstnanci, který vykonává pro JAMU práci v pracovním poměru v délce nejméně 1 měsíce, nebo
- b) ve vztahu z dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti (dále jen „dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr“) v délce nejméně 1 měsíce.

¹⁾ Ke dni vydání této směrnice částkou 180 Kč.

Čl. 10

Platnost průkazu zaměstnance

(1) Platnost průkazu zaměstnance je po celou dobu trvání pracovního poměru nebo vztahu z dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, nejdéle však devět let od prvního dne kalendářního roku následujícího po dni vydání průkazu.

(2) Má-li zaměstnanec k JAMU více pracovněprávních vztahů, vydá se mu pouze jeden průkaz. Po ukončení posledního pracovního poměru nebo vztahu z dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr je zaměstnanec povinen průkaz vrátit. Pokud se opět stane zaměstnancem, je mu vydán průkaz nový.

Čl. 11

Volba varianty průkazu zaměstnance

(1) Zaměstnanec si při prvním vydání průkazu zvolí, zda chce vydat průkaz zaměstnance JAMU, nebo průkaz zaměstnance JAMU s licencí ITIC.

(2) Podmínky pro vydání průkazu zaměstnance JAMU s licencí ITIC stanoví smlouva o distribuci uzavřená mezi JAMU a GTS ALIVE s.r.o., možnost vydání tohoto průkazu je omezena na akademické pracovníky s pracovní smlouvou, jejíž doba platnosti je alespoň dvanáct měsíců.

Čl. 12

Průkaz zaměstnance bez licence ITIC

Vydání průkazu zaměstnance bez licence ITIC je bezúplatné.

Čl. 13

Průkaz zaměstnance s licencí ITIC

(1) Vydání prvního průkazu zaměstnance JAMU s licencí ITIC je bezúplatné.

(2) Prodlužování licence se děje prostřednictvím validační známky, jejíž vydání je zpoplatněno částkou ve výši ceny licence ITIC.

Čl. 14

Průkaz účastníka kurzu CŽV

(1) Průkaz účastníka kurzu CŽV se vydává osobě, která byla přijata do kurzu CŽV jeho uskutečňovatelem a je evidována v IS JAMU (jméno, příjmení, pohlaví, datum narození, rodné číslo, občanství, datum zahájení a ukončení kurzu).

(2) Na průkazu jsou uvedeny pouze jméno, příjmení a datum narození účastníka CŽV.

Čl. 15

Platnost a vydání průkazu účastníka CŽV

(1) Platnost průkazu účastníka CŽV je omezena na období, ve kterém se kurz CŽV uskutečňuje.

(2) První vydání průkazu účastníka CŽV je zpoplatněno náhradou režijních nákladů ve výši 180 Kč.

Čl. 16

Průkaz externího dodavatele či uživatele služeb

(1) Průkaz externího dodavatele či uživatele služeb se bezúplatně vydává na žádost příslušné součásti v anonymizované podobě (bez uvedení jména konkrétního nositele) pravidelným či dlouhodobým (minimálně jednoměsíčním) dodavatelům či uživatelům služeb; na žádost osoby stojící v čele součásti jej lze vydat i zaměstnanci, kterému se nevydává průkaz zaměstnance.

(2) Platnost průkazu externího dodavatele či uživatele služeb se stanoví na potřebnou dobu, nejdéle však tři roky.

Čl. 17

Průkaz absolventa

(1) Průkaz absolventa se vydává na žádost absolventům JAMU, kteří jsou registrováni v Komunitní síti JAMU na <https://is.jamu.cz/absolventi/>.

(2) Podmínky pro vydání a doba platnosti průkazu absolventa se řídí smlouvou o výdeji průkazů AliveID Absolvent uzavřenou mezi JAMU a GTS ALIVE s.r.o.

Čl. 18

Opakované vydání průkazu

(1) Opakované vydání průkazu JAMU je podmíněno úhradou náhrady nákladů ve výši

- a) v případě průkazu JAMU bez licence ISIC/ITIC 180 Kč,
- b) v případě průkazu JAMU s licencí ITIC 180 Kč + cena licence ITIC.

(2) Tato náhrada se netýká případů výměny průkazů z důvodu změny osobních údajů nebo držitelem nezaviněného selhání funkčních technických prvků průkazu JAMU; držitel je v těchto případech povinen vrátit původní průkaz JAMU, jakmile je jeho nový průkaz aktivován.

Čl. 19

Zrušovací ustanovení

Zrušuje se směrnice č. 17/2023 LJ, o průkazech JAMU a jejich používání.

Čl. 20

Účinnost

Tato směrnice nabývá účinnosti 1. ledna 2024.

MgA. Petr Michálek
rektor

Obsah

Čl. 1	Typy a podoba průkazů
Čl. 2	Objednávání průkazů JAMU
Čl. 3	
Čl. 4	Průkaz studenta
Čl. 5	Platnost průkazu studenta
Čl. 6	Volba varianty průkazu studenta
Čl. 7	Průkaz studenta bez licence ISIC
Čl. 8	Průkaz studenta s licencí ISIC
Čl. 9	Průkaz zaměstnance
Čl. 10	Platnost průkazu zaměstnance
Čl. 11	Volba varianty průkazu zaměstnance
Čl. 12	Průkaz zaměstnance bez licence ITIC
Čl. 13	Průkaz zaměstnance s licencí ITIC
Čl. 14	Průkaz účastníka kurzu CŽV
Čl. 15	Platnost a vydání průkazu účastníka CŽV
Čl. 16	Průkaz externího dodavatele či uživatele služeb
Čl. 17	Průkaz absolventa
Čl. 18	Opakované vydání průkazu
Čl. 19	Zrušovací ustanovení
Čl. 20	Účinnost