

LIST JAMU

Ročník 2020

částka zpřístupněna 27. dubna 2020

OBSAH:

7. Sdělení o opravě chyby v č. 47/2018 LJ, vyhláška o organizačním řádu Divadla na Orlí, která nabyla platnosti 19. prosince 2018 a účinnosti 1. ledna 2019, vyhlášením úplného opraveného znění

J A U
J A M U
M U

Janáčkova akademie
múzických umění

**VYHLÁŠKA DIVADLA NA ORLÍ
JANÁČKOVY AKADEMIE MÚZICKÝCH UMĚNÍ V BRNĚ
ze dne 14. prosince 2018
organizační řád**

Provozní ředitel Divadla na Orlí vydává se souhlasem rektora tuto vyhlášku

Čl. 1

Divadlo na Orlí

(1) Divadlo na Orlí¹⁾ (dále jen „divadlo“) je hudebně-dramatickou laboratoří JAMU se špičkovým vybavením v oblasti jevištních a nahrávacích technologií. Zajišťuje studentům JAMU možnost praktické přípravy na profesní kariéru v prostředí odpovídajícím současným světovým trendům.

(2) Divadlo užívá budovu JAMU na Orlí 522/19, Brno a zajišťuje její běžný provoz.

Čl. 2

Organizační struktura

(1) V čele divadla stojí provozní ředitel (dále jen „ředitel“), kterého jmenuje a odvolává rektor.

(2) Organizační strukturu divadla tvoří

- a) kancelář ředitele,
- b) oddělení výroby a stavby dekorací,
- c) oddělení provozu budovy.

(3) Organizační schéma divadla je uvedeno v příloze této vyhlášky.

Čl. 3

Ředitel

(1) Ředitel řídí provoz divadla, je podřízen rektorovi a odpovídá mu za řádný provoz divadla.

(2) Ředitel zejména

- a) odpovídá za činnost divadla a jeho hospodaření,
- b) vytváří rozpočet divadla,
- c) vypracovává koncepci provozně-technického rozvoje divadla,
- d) hodnotí přímo podřízené zaměstnance a navrhuje jim mzdu,
- e) připravuje podklady pro jednání programové rady,
- f) spolupracuje s produkčními projekty fakult.

Čl. 4

Vedoucí oddělení

(1) V čele oddělení stojí vedoucí oddělení, který je podřízen řediteli.

(2) Vedoucí oddělení zejména:

- a) řídí oddělení,

¹⁾ čl. 90 Statutu JAMU

- b) přiděluje práci podřízeným, hodnotí jejich práci a navrhuje jim mzdu,
- c) vypracovává koncepci rozvoje oddělení v souladu s koncepcí divadla,
- d) odpovídá za hospodaření se svěřeným majetkem.

Čl. 5

Kancelář ředitele

- (1) Kancelář ředitele řídí ředitel.
- (2) Kancelář ředitele zajišťuje provoz divadla, zejména
 - a) provoz kanceláře ředitele,
 - b) po ekonomiku divadla a předávání dokladů na rektorát,
 - c) marketing a propagaci divadla,
 - d) provoz šaten pro diváky,
 - e) požární dozor,
 - f) provoz krejčovny a garderoby,
 - g) provoz nahrávacího studia,
 - h) provoz jevištních technologií, včetně osvětlení a zvučení představení.

Čl. 6

Oddělení výroby a stavby dekorací

- (1) Vedoucím oddělení výroby a stavby dekorací je jevištní mistr.
- (2) Oddělení výroby a stavby dekorací zajišťuje výrobu a stavbu dekorací.

Čl. 7

Oddělení provozu budovy

- (1) Vedoucím oddělení provozu budovy je správce budovy.
- (2) Oddělení provozu budovy zajišťuje
 - a) úklid budovy,
 - b) údržbu budovy,
 - c) provoz recepce.

Čl. 8

Zastupování JAMU ve věcech divadla

- (1) Ředitel ve věcech divadla za JAMU právně jedná v následujících věcech
 - a) běžné smlouvy k zajištění provozu divadla
 - b) dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr,
 - c) smlouvy o pronájmu prostor divadla s dobou trvání nepřekračující 14 dnů,
 - d) smlouvy o pronájmu movitých věcí JAMU spravovaných divadlem, zejména techniky,
 - e) smlouvy o vytvoření autorských děl a uměleckých výkonů a poskytnutí licencí k nim.
- (2) Ředitel jedná a rozhoduje za JAMU jen tehdy, pokud jsou závazky JAMU tím zapříčiněné kryty prostředky divadla.

Čl. 9

Produkční projektů fakulty

- (1) Produkční projektů fakulty je zaměstnancem fakulty, který jako její zástupce v divadle zabezpečuje

- a) po produkční stránce projekty fakulty v divadle,
- b) spolupráci fakulty a divadla.

(2) Každá fakulta může vyslat do divadla jako svého zástupce právě jednoho produkčního projektu fakulty.

Čl. 10

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti prvním dnem měsíce následujícího po jejím vyhlášení v Listu JAMU.

prof. Mgr. Petr Oslzlý, v. r.
rektor

MgA. Jan Petr, v. r.
ředitel

Organizační struktura

