

## DOHODA O VÝKONU PRÁCE NA DÁLKU UZAVŘENÁ DLE § 317 ZÁKONÍKU PRÁCE

Janáčkova akademie múzických umění  
Beethovenova 650/2, 662 15 Brno  
IČO 62156462, DIČ CZ62156462  
(dále jen „zaměstnavatel“)  
zastoupena ...

a

...  
adresa ...  
nar. ...  
(dále jen „zaměstnanec“)

uzavírají následující dohodu:

### I. Úvodní ujednání

Zaměstnanec pracuje pro zaměstnavatele v pracovněprávním vztahu týkajícím se součástí XXX. Pracovněprávních vztahů týkajících se jiných součástí se tato dohoda netýká.

### II. Práce na dálku

(1) Smluvní strany se dohodly, že zaměstnanec bude konat práci pro zaměstnavatele na dálku, jestliže o to zaměstnavatel zaměstnance předem požádá, nebo o to zaměstnavatele požádá zaměstnanec prostřednictvím IS JAMU s uvedením místa výkonu práce na dálku, dne a rozvržením pracovní doby a zaměstnavatel udělí souhlas s výkonem práce na dálku podle žádosti. I v případě udělení souhlasu s výkonem práce na dálku je zaměstnanec povinen se dostavit na pracoviště zaměstnavatele ke splnění pracovních úkolů, které jinde splnit nelze, anebo na výzvu zaměstnavatele.

(2) Zaměstnanec prohlašuje, že místo uvedené v žádosti splňuje všechny požadavky na pracoviště vč. požadavků na BOZP, o kterých byl řádně a pro něj srozumitelně proškolen, a že je v uvedeném místě schopen vykonávat svou práci nejméně v takové kvalitě a rozsahu, jako by práci konal na pracovišti zaměstnavatele. Zaměstnanec přijme potřebná opatření k zajištění ochrany informací zaměstnavatele a jím zpracovávaným osobním údajům, zejména zabránit neoprávněnému přístupu k počítačovému systému nebo nosiči informací.

(3) Smluvní strany se dohodly, že zaměstnanec si bude při výkonu práce na dálku sám rozrhovovat pracovní dobu, neurčí-li zaměstnavatel předem jinak. Rozvrhuje-li si pracovní dobu

zaměstnanec sám, musí dodržet úpravu pracovní doby v zákoníku práce<sup>1</sup> a pracovní dobu si nesmí rozvrhnout na svátek, noční dobu a sobotu a neděli. Zaměstnanec sdělí zaměstnavateli, jak si rozvrhne pracovní dobu v žádosti; bez souhlasu zaměstnavatele si nesmí pracovní dobu rozvrhnout jinak. Pro účely poskytování náhrady mzdy a čerpání dovolené se uplatní rozvržení pracovní doby do směn, které zaměstnavatel určil pro výkon práce na pracovišti zaměstnavatele.

(4) Při výkonu práce na dálku je zaměstnanec povinen být k zastižení nejméně prostřednictvím následujících komunikačních prostředků: pracovní e-mail, klient MS Teams, telefonu, který sdělí svému nadřízenému a na který přesměruje hovory ze svého čísla na pracovišti zaměstnavatele. Zaměstnanec je povinen bez zbytečného odkladu potvrdit, že obdržel pracovní úkol a zahájil jeho plnění.

(5) Zaměstnanec je povinen zaznamenávat údaje podle § 96 zákoníku práce a předat je po skončení výkonu práce na dálku bez zbytečného odkladu jemu nadřízenému vedoucímu zaměstnanci.

(6) Zaměstnanec na výzvu bez zbytečného odkladu informuje svého nadřízeného o postupu plnění pracovních úkolů. Zaměstnanec bude svému nadřízenému vedoucímu zaměstnanci, příp. osobě, která mu pracovní úkol zadala, předávat výsledky práce vždy bez zbytečného odkladu po jejich zpracování, a způsobem, který si tyto osoby ujednají, jinak výše uvedenými komunikačními prostředky nebo prostřednictvím spisové služby v IS\ JAMU.

(7) Zaměstnanec je povinen zajistit na ujednaném místě výkonu práce na dálku podmínky pro práci splňující požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, a to vždy před započítáním výkonu práce na dálku. Při výkonu práce na dálku se zaměstnanec zavazuje nepoužívat schodiště, nepracovat ve výškách a v prostorách s nebezpečnými předměty nebo zbraněmi a zahájit a ukončit výkon práce v sedě u stolu. Zaměstnanec se zavazuje na žádost zaměstnavatele bez zbytečného odkladu umožnit zaměstnavateli a odborové organizaci prohlídku prostor určených k výkonu práce na dálku, nebo prostor, kde byla práce na dálku vykonávána, nebo došlo k pracovnímu úrazu. Za účelem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zaměstnanec zavazuje předcházet také dalším bezpečnostním rizikům a plnit s tím související požadavky zaměstnavatele na výkon práce na dálku.

(8) Zaměstnanec smí pro výkon práce na dálku používat jen nástroje a ochranné pomůcky, které mu poskytl zaměstnavatel. Zaměstnanec je povinen nástroje a ochranné pomůcky na žádost zaměstnance předložit ke kontrole.

(9) Náhrada nákladů spojených s výkonem práce na dálku zaměstnanci nepřísluší.

### III.

#### Závěrečná ujednání

(1) Tato dohoda je sepsána ve dvou stejnopisech. Zaměstnanec svým podpisem potvrzuje, že obdržel jedno písemné vyhotovení této dohody. Tato dohoda se uzavírá na dobu trvání vztahu podle čl. I. odst. 1.

(2) Smluvní strany prohlašují, že si dohodu důkladně přečetly, že její obsah, se kterým souhlasí, je jim znám v plném rozsahu a jsou si vědomy povinností jim z této dohody plynoucích.

V Brně dne ...

V Brně dne ...

.....  
zaměstnanec

.....  
zaměstnavatel

<sup>1</sup> Např. délka směny nesmí přesáhnout 12 hodin, bude dodržena přestávka v práci a bezpečnostní přestávka a doby odpočinku.