

ZÁPIS

z jednání vedení dne 2. 1. 2023

Přítomni: MgA. Michálek, Ing. Horníčková, JUDr. Valová, doc Hlavica, prof. Medek,
MgA. Michal Indrák, Ph.D.

Omluveni: Mgr. Pospíchal

1. Informace rektora:

- Účast na klauzurách scénografie – žádost ateliéru o vstup na dvorek, žádost bude předána Ing. Vinklerovi.
- Aktuální harmonogram rekonstrukce Astorky – čeká se na schválení stavebního záměru z MŠMT a poté se vyhlásí výběrové řízení na dodavatele. Termín - březen 2023.
- OP JAK Excellence – schůzka s náměstkem Velčovským v rámci 4UVŠ, plánuje se další.
- Jednání s firmou AGORA – byla představena funkcionality systému zástupcům HF, DF i rektorátu. S Mgr. Zábojem bylo domluveno zpřístupnění testovacího režimu pro vyzkoušení funkcionality. V dalším kroku bude svolána schůzka k přípravě metadatových schémat.
- Ukrajínští studenti – od 1.1.2023 krátkodobá mobilita na 3 měsíce, bude svolána porada po doručení výzvy z MŠMT.
- Zpráva k PPSŘ, příští týden bude odesláno na MŠMT.
- Bílý dům – schůzka s rektorem Barešem 18.1. ve 14 hod. na MU za přítomnosti kvestorky Horníčkové a pror. Medka.
- Evakuace – simulace evakuace DF, zkontaktovat pí. Janečkovou, která má na starosti BOZP, prvotně vyzkoušet na rektorátě.
- Výpověď dohody zaměstnavatele VOS ohledně řetězení smluv od pí. Drápelové – svolá se schůzka s odbory s jejich představou.
- Schůzka s Robertem Plagou ohledně akreditací studijních programů v pátek v 11:30 na rektorátě.
- Sociální stipendia – analýza podmínek udělování sociálních stipendií u studentů.

2. Informace pror. Valové:

- Do 15.1. reagovat na výzvu CRP 18+ ohledně terminologie forem výuky. Spolupráce s Mgr. Prokešem – nutno doplnit Studijní a zkušební řád – bude dovedeno do formy akreditační – způsob a forma výuky, statut a Pravidla kontroly, na to naváží vyhlášky děkanů. Je vázáno na zákonnou úpravu.

3. Informace pror. Medka:

- Výhledové úkoly: hodnocení CRP, Výroční zpráva 2022, Zpráva o PPSŘ.
- 5.-18.2. – projekt RC – JAMU Connections 2023 – mezinárodní projekt s královskou konzervatoří v Haagu

4. Informace pror. Indráka:

- Nové weby divadel – obsah webu DnO je připravený a zkontrolovány, obsah webu divadelního studia Marta je doplněný v redakčním systému stránek, ale zatím se nepropisuje do frontendu. Technické záležitosti řešíme s dodavatelem.
- Web JAMU – s Ing. Kokešem připravujeme návrh řešení tak, abychom před jednáním ekonomické komise měli připravené varianty pro realizaci.
- EUROGRADUATE – podle pokynů CSVS byla odeslána upomínka k vyplnění. Další upomínky již posílat nebudeme.
- Probíhá příprava interního metodického materiálu pro oblast internacionalizace.

5. Informace pror. Hlavici:

- Dělení DKRVO – poměr výkonnosti fakult za rok 2022 je přesně 50/50.
- Při přípravě rozpočtu 2023 a novely vnitřního mzdového předpisu zohlednit aktualizaci zařazení ředitelek Knihovny a Nakladatelství do platových tříd.
- V lednu proběhnou jednání Ediční rady JAMU a komise FRVČ (druhá polovina měsíce).
- 10. 1. – proběhne porada s proděkany pro výzkum ohledně možnosti realizace SAR konference a evaluace PR SZ v oblasti výzkumu.

Další porada vedení se uskuteční v **pondělí 16. 1. 2023 v 10:30 hod.** v pracovně rektora.

Zapsala: Mgr. Dozbabová

verifikoval: MgA. Michálek a vedení