

ZÁPIS z jednání vedení dne 4. 4. 2022

Přítomni: MgA. Michálek, JUDr. Valová, prof. Medek, doc. Hlavica, prof. Macková, MgA. Michal Indrák, Ph.D.

1. Informace rektora:

- ENCOUNTER – pochvala festivalu.
- *Nepříznivá situace v Maďarsku na univerzitách* – možnost nabídky pro studenty dostudovat v angličtině na JAMU, neboť není možnost vytvořit detašované univerzitní pracoviště v Maďarsku. Proběhnou další jednání.
- *Evropský projekt s Národním divadlem Brno* – v prostoru bývalé Janáčkovy restaurace by mohlo vzniknout edukační a tréninkové centrum pro studenty, jednalo by se o sdílený prostor s ND. V procesu.
- *Transparentní účet pro ukrajinské studenty* – čeká se na potvrzenou bezdlužnost od všech pojištěnoven, jinak je účet založen. Počet studentů na fakultách - 11 studentů na DF, 10 studentů na HF na krátkodobé kurzy. Koordinace s AMU. V pátek proběhla schůzka s proděkany – bylo domluveno forma vyplácení stipendií, zápisy studentů a od 1.7. by studenti mohli přejít do řádného studia z krátkodobých kurzů. Další jednání proběhnou na schůzce v Praze 6.4. se 4 rektory VUŠ.
- *Návrhy na medaile k 75. výročí* – nominace z DF: prof. Gogola, doc. Kolegar, MgA. Doubravka Svobodová, z HF prof. Jelínek, prof. Kunt, prof. Zbavitel.
- *Rada pro vnitřní hodnocení* – po domluvě s rektorem, bude doc. Waradzinová nadále pokračovat v Radě, rektor ji navrhuje ponechat ve stávajícím složení.
- *Rozšířené kolegium rektora* – návrh rozšířit o zástupce z řad studentů.
- *Specifický výzkum* – výstupy z fakult budou dodány, výkaz je odeslán, pro příště se budou fakulty řídit metodickým pokynem prorektora.
- Žádost na fakulty o analýzu toho, proč je nízký zájem o anglické kurzy.

2. Informace kvestorky:

- *Rozpočet* – jako další podklad byl vypracován rozpočet dle výkonů fakult, tedy indikátorů, na základě, kterých JAMU finance získává. Rozdíl mezi připravovaným rozpočtem fakult a jejich rozpočtem vypočteným dle výkonů (podílu na fixní a výkonové části – A, K a FUČ) poprvé překročil hodnotu 1 mil. Kč, reálně jde o 1,420 tis. Kč. Byl odsouhlasen návrh motivovat obě fakulty zavedením pravidla, že rozpočtově bude posílena fakulta jejíž převis výkonu je větší jak 1 mil. Kč. Pro rok 2022 se tedy posílí rozpočet HF o 420 tis. Kč, a to z částky jmenovitých oprav. Rozpočet se bude schvalovat na jednání KR dne 11.4., poté na zasedání AS JAMU 21.4. a na zasedání SR JAMU dne 22.4. 2022.
- *Akreditace dirigování, operní režie a zpěv* – NPO vyžaduje vymezit rozdíl mezi diplomovou prací a diplomovým seminářem ohledně kreditů – nutno jednat s NAU a dořešit tuto dlouhodobou nesrovnalost v jejich přístupu.
- *Jednání s odbory* – seznámení s výsledky loňského roku a rozpočtem na další rok. V sociálním fondu je zůstatek 1 mil. Kč, dlouhodobě větší příjmy než výdaje. Odbory požádaly o navýšení příspěvku na stravenky tak, aby se nezvýšil příspěvek od zaměstnance.

3. Informace pror. Mackové:

- „*Umění do lavice*“ – účast na konferenci v květnu.
- *NPO* – hledá se řešení, jak postupovat při akreditaci na HF.
- *Webinář* – evropský seminář ve středu, účast Ing. Oulehlová, pror. Indrák, proděkani z fakult.

4. Informace pror. Indraka:

- *Webové stránky v angličtině* – před spuštěním.
- *IZOIS* – řeší se už jen technické detaily před zprovozněním.
- *Weby divadel* – probíhají schůzky, chystá se nacenění šablony a implementace do WordPressu na základě grafického návrhu.
- *Google Analytics* – v používání, donastavuje se Tag Manager a konverzní cíle webů.
- *Strategie PR* – výhledově se plánuje na 4 roky s konkrétními kroky, další schůzka proběhne v úterý 5.4.
- Dotazník pro uchazeče o studium – bude od začátku přijímaček u přihlášky v ISu.
- *Alumni program* – zařazen do strategie komunikace, technická implementace do IS skoro hotová, v řešení nabídka a výhody pro absolventy.

5. Informace pror. Medka:

- *NPO* – odesláno na MŠMT.
- *DZS* – akce na podzim, catering v jejich režii, pronajmeme prostory, bude řešit Mgr. Mikulicová.
- *VZ JAMU* – volná část bude rozeslána k odsouhlasení.

7. Informace pror. Hlavici:

- *Konference Metodiky 17+* - informace z prezentace aktuálního stavu a budoucího vývoje. Za účelem koordinace postojů a jednotné strategie bude svolána schůzka prorektorů pro výzkum UVŠ.
- *Nakladatelství & Infocentrum* – informace o aktuálním personálním zabezpečení a náplních práce a možných variantách budoucího vývoje. Projednávání bodu bude dokončeno na následující PV.

Další řádná porada vedení se uskuteční v **úterý 19. 4. 2022 v 14.00 hod.** v pracovně rektora.

Zapsala: Mgr. Dozbabová

verifikoval: MgA. Michálek a vedení