

ZÁPIS

z jednání kolegia rektora dne 18. 3. 2024

Přítomni MgA. Michálek, Ing. Horníčková, JUDr. Valová, doc. Francán, doc. Hlavica, prof. Medek, doc. MgA. Petr, Mgr. Pospíchal, Ing. Valentová, MgA. Vodička, Ing. Vondráčková, prof. Willi

Omluveni: MgA. Indrák Ph.D.

1. Informace rektora:

- 12.3. proběhlo setkání 4 UVŠ s ministrem Bekem:
 - nabízí mimořádnou podporu 4 UVŠ ve výši 20 mil. Kč na tzv. excelenci, v pátek k tomu proběhlo jednání s paní děkankou a panem děkanem;
 - ministr souhlasí s naším zástupcem rektorkou AMU Ingeborg Radok Žádnou v pracovní skupině, která připravuje úpravu výpočtu dotace pro VVŠ;
 - MŠMT deklarovalo, že pokud se pro rok 2025 podaří získat navýšení prostředků pro všechny VVŠ, bude to příležitost pro navýšení podílu 4 UVŠ na celkové částce.
- Diskuse: prorektorka Valová je členem pracovní skupiny pro ekonomiku v rámci ČKR – zatím se čeká na rozpočet roku 2025. Dojde zřejmě i k redukci studijních programů v ukazateli A.
- Informace k budově na Jánské – byl zaslán dopis náměstkyni Podivínské s dotazem na nacenění celého objektu k případnému odkupu. Výkresy budou rozeslány děkanům a domluví se v nejbližším termínu prohlídka budovy.
- Děkanské rytiny od firmy Triga jsou k dispozici, 23.3. proběhne návštěva u p. Olivy
- Diskuse k anonymnímu mailu na VVŠ – postup Police JMK nebyl v souladu s domluvenými pravidly. Na vratnicích budov došlo ke zdvojení ostrahy a byl poslán „uklidňující“ mail akademické obci. Děkanka navrhuje elektronické karty pro zaměstnance, pedagogy a studenty pro vstup do budovy. Kvestorka reagovala, že na školení MVČR bylo řečeno, že kartový systém situaci neřeší. Ředitel Vodička upozornil na vstup do budovy i pro veřejnost, která se nedá ohlídat. Navrhuje jednoho bezpečnostního experta za JAMU, který by se proškolil a byl by kompetentní osobou ohledně komunikace. Dle děkana by si měli všichni projít nácvikem evakuace. Prorektorka Valová navrhuje informační skupinu – na každé součásti 2 členy. V chodu je číslování dveří ve všech budovách. V případě krizové situace budou rozeslány maily a SMS, bude znovu domluveno školení. Mgr. Pospíchal souhlasí s pracovní skupinou, manuálem a z hlediska PR informace, komu a co medializovat. Kvestorka informovala, že bezpečnostní analýza je řešena s p. Faldynou.
- Žádost analýzy činnosti poradenského centra a centra pomoci od děkanů – termín 10.4.2024

2. Informace kvestorky:

- Spisový řád finalizuje právní oddělení do čistopisu. K vypořádání připomínek právním oddělením nebyly další dotazy. Jakmile bude čistopis hotový, rozešle se na součásti k finálnímu odsouhlasení.
- Zjišťování zájmu o kurz první pomoci – 20 osob z DF, z HF dají vědět, 15 osob z Astorky.
- V IS je pouze pro rektorát k dispozici powerpointová prezentace „mimořádná událost – aktivní útočník“. Ostatní součásti si řeší např. osobním školením atd.
- Elektronický podpis – MU zdražila správu těchto certifikátů, tajemnicím a ředitelům součástí bude poslán rozpis, komu by se mohl certifikát v rámci nepotřebnosti odebrat. Již není potřeba mít elektronický podpis k zadávání zakázek přes EZAK.
- Informace pro zaměstnance: je možné zřídit si virtuální kartu Multisport k vyzkoušení zdarma v průběhu května – kdo má zájem, ať se nahlásí pí. Peškové do 20.4.
- Rekonstrukce podkroví na DF – je potřeba dodat podklad k podepsání dodatku s projektanty.
- ESF projekt – všem rozesláno, byl vznesen dotaz, zda všichni souhlasí. Nikdo se neozval, že je proti. Projekt je tímto schválen a bude předán k odeslání. Minimalizace počtu úvazků po skončení projektu na fakultách bude probrána na dalším kolegiu. Nemusí jít o úvazek, ale pouze o příplatek. Je potřeba důkladně projít náplně těchto úvazků.

3. HF:

- Informace se setkání rady AEC v Miláně:
 - Děkanka zprostředkovala spolupráci mezi ENAI a AEC – zásady užití AI akademickém prostředí vzhledem k akademické etice.
 - Informace o přípravě konference AEC v Miláně
 - Informace o iniciativě rektorky Mozarteum Salzburg, prof. E. Gutjahr pro účast členů AE na Expo Japonsko – návrh na založení sboru pěvců z každé členské instituce.
 - IN.TUNE – děkanka se zúčastnila první online schůze členů asociace IN.TUNE, která byla otevřená i dalším zájemcům, a informovala o klíčových tématech, které by umožnili budoucí vstup JAMU.
 - Konference studentských členů v asociaci EPASA v květnu v Kentu. Výzva k náborů studentů.
- O víkendu proběhly premiéry Komorní opery – V studni, Polapená nevěra. Večer dvou českých operních jednoaktovek Viléma Blodka a Otmara Máchy. Inscenace vznikaly ve spolupráci se studenty ateliéru Divadlo a výchova pro neslyšící Divadelní fakulty JAMU a skupinou Hands Dance.
- Informace ke končícím smlouvám na fakultě.

4. DF:

- Pozvánka na inscenaci Ateliéru fyzického divadla v DnO *Nepořádek, nebo snad úklid* a na poslední inscenaci Ateliéru činoherního herectví *Všichni hrajeme divadlo* (r. J. Honzírek) do Studia Marta;

- Smlouva s VUT o vzájemné spolupráci ohledně nabídnutí stážového místa ve Studiu Marta studentům Audio inženýrství FEKT VUT.

5. Informace pror. Valové:

- Poděkování za zpracování materiálů pro Výroční zprávu ke studiu a ke kvalitě. Bude použito i k dodatku systému hodnoty řízení kvality za rok 2023.
- Kontrola z NAÚ by měla proběhnout 26.4. Žádost o předání informace na fakulty.
- Směrnice o celoživotním vzdělávání – vyjde jako metodický pokyn prorektora.
- Nabídka konzultací k přípravě CŽV zvláště těch, co povedou k získání pedagogické způsobilosti.
- Do 31.12. 2024 končí akreditace “starých” studijních programů – na DF doktorské studium, na HF je toho více. Bude nutno přesně dohodnou postup jejich přechodu do nových SP a to od začátku nového ak.roku - tento proces by se měl spustit v květnu.

6. Informace pror. Medka:

- Prohlídka budovy Jánská bude zajištěna.
- Poděkování za podklady k VZ JAMU.
- FPSRVČ – prosba o započetí úvah a podněty z fakult na (pravděpodobně opět) 2-leté projekty.

7. Informace ředitele Astorky:

- Ve spolupráci s právním oddělením byl dokončen Organizační řád Astorky, je podepsán, účinný bude s platností od dubna 2024.
- Součástí zápisu (příloha) z příštího jednání KR bude aktualizovaný ceník kolejného pro akademický rok 2024/2025 zvýšený o 500,- Kč/studenta/měsíc.
- Do konce března budou stavbě předány další vyklizené prostoty Astorky – především Nakladatelství a Knihovna (I. NP) a kanceláře administrativy (III. NP).

Příští jednání kolegia rektora se koná v **pondělí dne 15. 4. 2024 v 10:30 hod.** v pracovně rektora.

Zapsala: Mgr. Dozbabová

verifikoval: MgA. Michálek a vedení