

ZÁPIS

z jednání kolegia rektora dne 24. 6. 2024

Přítomni: MgA. Michálek, doc. Francán, prof. Medek, MgA. Petr, MgA. Indrák Ph.D., doc. Hlavica,
Mgr. Pospíchal, JUDr. Valová, Ing. Valentová, MgA. Vodička, Ing. Horníčková,
Ing. Vondráčková

Omluvena: prof. Willi

Host: doc. Ondra

1. Informace rektora:

- Prostorové problémy: KR odsouhlasilo finální seznam bodů, které mají být zpracovány na další RKR. Tento seznam již nebude možné rozšiřovat. Termín odevzdání všech materiálů do sdílené složky je 16. 9. 2024. Termín příštího rozšířeného kolegia je 30. 9. 2024 ve 13:00.
- Koheze: KR schválilo navrhovanou podobu projektu (o co by se navýšily tarify, o to budou navýšeny osobní příplatky; zároveň změněn rozsah příplatků u DSP, garantů a návrh na nový příplatek na školitele)
- Projekt Excellence (čas na podání projektu je do 18. 7. 2024), prorektor Medek, který je pověřen řízením této agendy, požádal o dodání upravených podkladů (zobecnění již vypracovaných podkladů za součásti)
- Informace z reprezentativní komise: návrh na 4,5 % v rámci fixního ukazatele je zmražen, spíše se předpokládá navýšení FUČ
- Informace o chystaném zákoně "kvalita"
- Česká asociace divadelníků: rektor dal hlas panu profesorovi Klímovi
- Informace o možném pokračování "sponzorského večírku" ve prospěch Grantu Rudolfa Firkušného – následuje jednání s děkany

2. Informace kvestorky:

- Faktury po splatnosti: žádost o zvýšenou kontrolu splatnosti zejména v létě, kdy bude mnoho lidí čerpat dovolenou (nezapomenout vyřešit zástupy)
- Projekty ERDF Kvalita + SSP: KR odsouhlasilo finální podobu Studií proveditelnosti

3. DF:

- Proběhlo přijímací řízení na DSP, bohužel nikdo nebyl přijat z důvodů nesplnění podmínek.
- Krizový kontakt na PČR bude dodán.

- Dotaz k úpravě pracovně-právních vztahů na VVŠ přímo v ZVŠ či ve vyšší kolektivní smlouvě pro VŠ; odpověď: oficiální informace na JAMU nepřišly, nelze tedy zatím podat vyjádření

4. HF:

- Příjímací komise se uskuteční 25. 6. 2024, následovat bude poslední schůze vedoucích kateder v letním semestru
- Prezídium Mezinárodní soutěže Leoše Janáčka se sejde 26. 6. v 9:00
- Promoce 28. 6. v 9:00, 11:00, 13:00

5. Informace pror. Valové:

- Zasedala RVH JAMU, která vyhodnotila zprávy děkanů o hodnocení SP garanty za rok 2023; RVH zohlednila fakt, že směrnice o postavení garantů a způsobů hodnocení nabyla účinnosti až začátkem letošního roku, proto nemohlo hodnocení 2023 být zcela dle této směrnice; do 20. 9. je nutné promyslet personální složení RVH – zejména výměna proděkanů studijních za nezbytné proděkany pro kvalitu,
- DSP: v novele ZVŠ je stanoveno, že doktorský příjem se týká pouze studentů, kteří budou přijati od září 2025, tzn. vedle sebe budou 2 systémy financování DSP, obtížně udržitelné.

6. Informace pror. Medka:

- VZ o činnosti i hospodaření odeslána i vyvěšena na webu JAMU
- Vydána výzva na FPSRVČ, termín na podání projektů je stanoven do 31. 10. 2024
- Proběhlo 4. průběžné hodnocení projektu NPO, zápis z hodnocení je samostatnou přílohou
- Proběhlo 1. průběžné hodnocení projektu NPO GD, zápis z hodnocení je samostatnou přílohou

7. Informace pror. Hlavici:

- **Reforma doktorského studia:** Ve druhém čtení je projednávána novela zákona o vysokých školách a je velmi pravděpodobné, že od září 2025 bude novela účinná. Výše minimálního doktorského příjmu bude zřejmě ve výši 1,2 minimální mzdy (aktuálně 22 680 Kč). Sociálně neudržitelné se jeví navýšení stipendia jen dle novely, tedy pouze studentům nově nastupujícím do studia po 9/25, a proto většina VŠ zvažuje nový doktorský příjem poskytovat všem prezenčním studentům v řádné době studia. Už nyní je velmi žádoucí, aby si fakulty/oborové rady 1) udělaly analýzu nákladů spojených s navýšením doktorských stipendií (příjmů) v nejbližších letech a připravily finanční zdroje na jejich pokrytí; 2) stanovily požadavky na doktorandy (RUV, RIV apod.), které po nich budou po navýšení příjmu požadovat (doktorandi budou vykonávat činnosti odpovídající úvazku 3/4).

8. Informace pror. Indráka:

- V roce 2023 byla Maďarsku pozastavena účast v programech E+. Aktuální dobíhající projekty jim končí na konci července. Pokud bychom chtěli přijímat studenty z Maďarska (incoming students), museli bychom přistoupit k dohodě s alternativním maďarským studijním programem (Pannónia Scholarship Programme).
- Inclusion ACAdemy DZS – na podzim proběhne série školení na podporu vysokoškolských institucí při realizaci horizontální priority Inkluze a diverzita programu Erasmus+ 2021-2027. Účast Indrák, Toiflová (poplatek za školení hradí DZS).
- Podpora nominace pro udělení Ceny města Brna prof. Janu Trojanovi (návrh PED MUNI)
- Proběhla schůzka s pror. Valovou a doc. Ondrou k uznávání kreditů ze SMS mobilít.

9. Informace ředitele Astorky:

- u probíhající **rekonstrukce budovy** Astorka se ve čtvrtek 20/6 uskutečnil **další statutární kontrolní den** za účasti členů vedení školy i dodavatele stavby; v nadcházejících dnech bude diskutován harmonogram nadcházejícího stěhování vybavení zpět ve snaze zajistit bezproblémový začátek výuky ak. roku 24/25;
- **stav podaných žádostí o ubytování** na kolejích v průběhu ak. roku 24/25 již podalo 92 zájemců (z toho 75 za JAMU /26 studentů DF, 49 je z HF a 17 uchazečů přichází z jiných brněnských VŠ).

10. Vnější vztahy – Mgr. Pospíchal

- Příští středu, 3. července, bude uvedeno JAMU video ke 170. výročí narození Leoše Janáčka s plošným PR zacílením.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Zápis ze 4. průběžného hodnocení NPO

Příloha č. 2 – Zápis z 1. průběžného hodnocení NPO GD

Příští jednání kolegia rektora se koná v **pondělí dne 2. 9. 2024 v 10:30 hod.** v pracovně rektora.

Zapsala: D. Horníčková

verifikoval: MgA. Michálek a vedení

ZÁPIS Z PORADY		Průběžná porada č.	001
		Datum	24. 6. 2024
		Čas	10:30
Téma	První průběžné hodnocení NPO GD	Místo	Zasedací místnost p. rektora
Přítomni	doc. Francán, Ing. Horníčková, MgA. Indrák, PhD., MgA. Michálek, prof. Medek, PhD., MgA. Petr, Mgr. Pospíchal, JUDr. Valová, Ing. Valentová, MgA. Vodička, Ing. Vondráčková		
Manažeři	Ing. Kopecká, Ing. Körmendyová, Matoušková, PhDr. Šinclová, PhD., Ing. Tabas, PhD., Ing. Vetešníková		

	Hodnotící schůzka řešitelů projektu NPO Green Deal a vedení JAMU proběhla za účelem zhodnotit první fázi projektu
Všeobecné informace	<p>Projekt <i>Podpora zelených dovedností a udržitelnosti na JAMU</i> byl podán v únoru 2024. V rámci projektu bylo nastaveno období realizace od 1. 3. 2024 do 31. 12. 2025. Vzhledem k tomu, že ukončování víceletých projektů ke konci roku není příliš šťastné, bylo napříč fakultami dohodnuto, že bude finanční čerpání ukončeno dříve tak, aby bylo možné začít pracovat na vypořádání a závěrečné zprávě před koncem roku, a ne až v lednu nebo únoru, kdy se jedná o nevytíženější měsíce.</p> <p>V současné době jsme připomínky, které poslala hodnotící komise, vypořádali a nyní čekáme na závěrečné schválení a rozhodnutí.</p>
Popis průběhu aktivit jednotlivých SC	<p>KA 2 – Tvorba nových/inovovaných předmětů ve stávajících studijních programech Ve sledovaném období došlo za HF k iniciačním pracím na tvorbě obsahu plánovaného předmětu Udržitelný (hudební) svět. Garant předmětu v 6/24 realizoval konzultace v centru životního prostředí v Praze, dále došlo k výběru a nákupu odborné literatury nezbytné pro tvorbu předmětu.</p> <p>Aktivita KA2 sestává ze dvou aktivit, které budou postupně řešeny v zimním a letním semestru akademického roku 2024/2025. Hlavním výstupem této aktivity je inovace předmětů Kostýmy I a II. V současné chvíli probíhá aktualizace sylabu předmětu. Doprovodnou aktivitou KA2 je vytvoření databáze divadelního fundusu. V této věci proběhlo výběrové řízení na pracovníka, který bude tuto databázi plnit (nástup podle plánu 10/2024), probíhá specifikace pro zadání dvou investičních nákupů (diskové pole a pracovní stanice) a probíhá poptávkové řízení na firmu, která bude vyvíjet software předmětné databáze.</p> <p>KA 3 – Kurzy ČŽV Ve sledovaném období došlo k prvním kontaktům mezi garantkou ČŽV a navrhovanými osobami na zpracování plánovaných témat. V následujících měsících by měly začít práce na obsahové náplni kurzu.</p> <p>KA 4 – Strategie udržitelnosti a zelené transformace Již na začátku projektu byl vytvořen draft Strategie udržitelnosti, který prošel prvotním připomínkováním ze strany strategického partnera a nyní dochází k dalším úpravám ze strany prorektora pro strategii a rozvoj.</p> <p>KA 5 – Strategická partnerství Ve sledovaném období proběhla dvě setkání se zástupkyní Ekologického institutu Veronica, na druhém setkání byla podepsána Smlouva o partnerství, na jejíž základě došlo/dojde k připomínkování připravované Strategie udržitelnosti JAMU.</p>

Příští porada: další hodnocení NPO Green Deal proběhne v prosinci 2024

Zapsala: Ing. Körmendyová

ZÁPIS Z PORADY		Průběžná porada č.	012
		Datum	24. 6. 2024
		Čas	10:30
Téma	Čtvrté průběžné hodnocení k NPO	Místo	Zasedací místnost p. rektora
Přítomni	doc. Francán, Ing. Horníčková, MgA. Indrák, PhD., MgA. Michálek, prof. Medek, PhD., MgA. Petr, Mgr. Pospíchal, JUDr. Valová, Ing. Valentová, MgA. Vodička, Ing. Vondráčková		
Manažeři	MgA. Abou, Ing. Kopecká, Ing. Körmendyová, Ing. Tabas, PhD., Ing. Vítková, Ing. Vetešníková		

	Čtvrtá hodnotící schůzka řešitelů projektu NPO a vedení JAMU proběhla za účelem zhodnotit poslední ukončovací fázi projektu
Všeobecné informace	<p>Realizace projektu ve specifickém cíli A končí ke dni 30. 6. 2024. V roce 2024 již neprobíhaly žádné nákupy ani jakékoliv čerpání finančních prostředků. Nyní již započaly práce na přípravě závěrečné zprávy.</p> <p>V rámci specifického cíle C1 (Mikrocertifikáty) byla na začátku května podána podstatná změna k prodloužení projektu do 30. 9. 2024. Toto bylo způsobeno žádostí o prodloužení projektu ze strany koordinátora, aby bylo více času na splnění výstupů projektu. Vzhledem k tomu, že JAMU je pouze spoluřešitel, museli jsme o prodloužení požádat také. Přestože ostatní cíle C2 a C3 budou ukončeny dle prvotního harmonogramu k 30. 6. 2024, bude závěrečná zpráva za všechny tři C cíle zpracovávána až nejdříve k 30. 9. 2024.</p>
Popis průběhu aktivit jednotlivých SC	<p>SC A 1 – Digitalizace vzdělávací činnosti a studijních agend V průběhu roku 2024 došlo k finální instalaci posledních pořizovaných technologií. Zároveň došlo k několika školením/workshopům, kterých se zúčastnilo více jak 100 pracovníků JAMU. V současné době jsou již všechny technologie využívány.</p> <p>SC A2 – Rozvoj v oblasti distanční výuky, online výuky a blended learning V průběhu poslední fáze projektu došlo k finalizaci manuálů k nově nakupovaným technologiím. Tyto manuály jsou již přístupné všem studentům i pracovníkům, kteří s technologiemi přicházejí do styku.</p> <p>SC A3 – Tvorba nových profesně zaměřených studijních programů V tuto chvíli již očekáváme rozhodnutí o udělení akreditace, která již dříve byla schválena.</p> <p>SC A4 – Kurzy zaměřené na rozšiřování dovedností (upskilling) nebo rekvalifikace (reskilling) V rámci poslední fáze projektu byl kurz ČŽV finalizován tak, aby mohlo dojít k jeho realizaci.</p> <p>SC C1 – Zlepšení prostupnosti vzdělávání na úrovni vysokých škol pomocí mikrocertifikátů V rámci projektu žádaly všechny školy o prodloužení realizace. V současné době dochází k testování vydávání online certifikátů v podobě, která vznikla v předchozím průběhu projektu.</p> <p>SC C2 – Bezpečnost distanční výuky Ve sledovaném období proběhl plánovaný audit kybernetické bezpečnosti.</p> <p>SC C3 – Digitalizace činností přímo souvisejících se zajištěním vzdělávací činnosti a administrativních úkonů spojených se studijní agendou Ve sledovaném období již neprobíhaly žádné významné aktivity, dochází pouze k ukončování projektu.</p>

Indikátory	V červenci dojde k vykázání indikátorů projektu, v rámci realizace došlo k úplnému naplnění všech indikátorů bez potřeby změn.
------------	--

Příští porada: další hodnocení NPO proběhne v roce 2025 v rámci udržitelnosti projektu

Zapsala: Ing. Körmendyová