

## Zápis z jednání kolegia rektora dne 13. 1. 2020

Přítomni: Prof. Oslzlý, JUDr. Valová, doc. Francán, Bc. Hájková, doc. Hlavica, prof. Macková, Mgr. Mareček, prof. Medek, MgA. Petr, prof. Petráš, doc. Spilka, MgA. Vodička, Ing. Vondráčková

### 1. Informace rektora:

- Na úvod poděkoval za řešení problematiky týkající se podané žádosti k akreditaci studijního programu Kompozice se specializací Multimediální kompozice. Žádost navazujícího magisterského studijního programu byla stažena a bude dle dohody s NAÚ upravena a podána s pozměněným názvem.
- Seznámil kolegium s výsledkem Auditů majetku v DnO. Závěr auditu konstatuje, že „veškeré podklady a doklady jsou vedeny a uloženy pečlivě a přehledně a doporučuje pokračovat tak i nadále“. U dlouhodobého hmotného majetku pak doporučuje urychlit proces zařazení do evidence a doporučuje „Intenzivní spolupráci všech zainteresovaných pracovníků při plánování pořizování majetku s ohledem na rozlišení investiční majetek a neinvestiční majetek.“ Následně pak kvestorka zdůraznila nutnost toto doporučení aplikovat v praxi a bylo uloženo prověřit toto rozlišení u všech plánovaných nákupů.
- Otevřel diskusi k zavádění Jednotného vizuálu stylu. Návrh směrnice dostaly všechny obě fakulty v dohodnutém termínu. Případné poznámky ke Směrnici by měly být projednány do plánovaného setkání tří kolegií 27. 1., aby na něm mohly být probírány již jen praktické otázky zavádění JVS. Směrnici rektor podepíše následující den 28.1..
- Otevřel též diskusi k problematice programu externí evaluace. Je třeba dohodnout se též při setkání tří kolegií na programu, který mohou nabídnout obě fakulty. Základní části programu si komise plánují sami a upřesní na svém prvním setkání v neděli 1. 3. 2020. Program v podobě, kterou současně máme, můžeme v návaznosti na rozvrhu výuky na obou fakultách doplnit svými návrhy a doporučeními týkajícími možností ukázek výuky, návštěvy na hudebních a divadelních zkouškách, apod.). Je nutné určit, dle harmonogramu, kdo z naší strany bude zodpovědný na obou fakultách za celkové organizační zajištění práce obou komisí i za jednotlivé body plánovaného programu.

### 2. Informace kvestorky:

- Stále očekáváme rozpočtové materiály z MŠMT, v dosavadních podkladech byla opomenuta loňská kompenzace, nutno aktualizovat. Následně budou zahájena jednání o přípravě rozpočtu.
- V minulém týdnu proběhlo setkání s děkany fakult ohledně navýšování počtu zaměstnanců a s tím spojený nárůst tarifů mezd.
- V příštích týdnech proběhne hodnocení:
  - CRP – 10. 2. 2020 na kolegiu rektora
  - FRVUČ – 6. 2. 2020 v 9:00hod.
  - FRVČ – 30. 1. 2020

- Kvestorka informovala o vyhlášení výběrového řízení na pozici personální referent, do které se přihlásilo 30 kandidátů, a na pozici PaM jsme obdrželi 17 přihlášek. Výběrová řízení se uskuteční ve dnech 29. 1. 2020 pro pozici personální referent a 31. 1. 2020 na PaM.

### **3. HF – děkan Petráš:**

- Informoval, že v úterý 14. 1. 2020 v 19:00 hod se uskuteční na Konzervatoři koncert Janáčkova kvarteta, který bude věnován uctění jeho památce emeritního profesora JAMU Jiřího Kratochvíla, o jehož úmrtí jsme 6. 1. informovali na stránkách JAMU.
- Vyzdvihl ohlas letošních vánočních koncertů, které byly velice úspěšné a navštívil je rekordní počet posluchačů.

### **4. DF – děkan Francán:**

- Informoval o předvedení semestrálního výstupu z projektu zahraničních studentů studujících na DF JAMU v rámci programu Erasmus. Premiéra projektu s názvem *When are We?* Realizovaném pod pedagogickým vedením doc. MgA. Pierra Nadauda, se uskuteční v BuranTeatru na Kounicově ulici v neděli 19. 1. 2020 v 19:30, reprízy v následující dny v pondělí 20. 1. a úterý 21. 1..

### **5. Informace pror. Spilky:**

- Během příštích cca 14 dní proběhne překlopení nového vizuálu webu do jeho zkušební verze (dev.jamu.cz). Spuštění nového webu je plánováno na měsíc únor.
- Během února rovněž proběhne praktická prezentace manuálu JVS JAMU určená zaměstnancům, kteří budou s vizuálem pracovat.

### **6. Informace pror. Medka:**

- Hodnocení IP je třeba schválit SR JAMU na jejím jednání k rozpočtu (pravděpodobně na konci února nebo začátkem měsíce března. Podklady za součásti je třeba dodat do konce ledna Projektové kanceláři.
- Je třeba dokončit závěrečnou zprávu pro projekt „Výročí“ do konce měsíce ledna. Podklady od součástí je třeba dodat do 20.1. Projektové kanceláři.
- Podklady obou fakult k závěrečnému hodnocení CRP Internacionalizace dodat do 20. 1., u ostatních CRP dle harmonogramů řešitelských VŠ – vše PK ke zpracování
- Oficiální dokumenty MŠMT ke zpracování SZ 21+ jsou přislíbeny na březen 2020
- V souvislosti s přípravou SZ JAMU je třeba otevřít i otázku plánu rozvoje technologií JAMU.

### **7. Informace pror. Hlavici:**

- Žádost o pověření JAMU sebehodnocením v oblasti výzkumu (Metodika 17+) byla připravena a odeslána na MŠMT. Finanční podpora je požadována v maximální možné výši.
- V mezinárodním evaluačním panelu došlo k jedné personální změně: místo režisérky Malie Bensussen byl navržen teatrolog Patrice Pavis, který s členstvím s velkým zájmem souhlasil. Panel je nyní kompletní a všichni nominovaní svou účast písemně potvrdili.
- Komise FRVČ proběhne 30. ledna od 10 hodin; podklady členům budou rozeslány po doručení od fakultních komisí.

- Sběr RUV: termín odeslání k předcertifikaci je 14. 2. a následně (po kontrole garanty segmentu) je termín odeslání k certifikaci 20.3.

#### **8. Informace pror. Mackové:**

- Dotázala se HF, co za program by mohli nabídnout pro komisi externí evaluace v březnu.

#### **9. Astorka – Bc. Hájková:**

- Od 1. 1. 2020 vešel v platnost zákon o poplatku z pobytu, který vzrostl na 21,-/noc. Týká si ubytovacích kapacit Astorky.

Příští kolegium rektora se koná **dne 27. 1. 2020 v 10:30 hod.** v pracovně rektora.

Zapsala: Bc. Petra Bělohávková

verifikoval: prof. Oslzlý a členové vedení JAMU