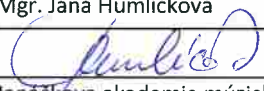





<p>VYSOKÁ ŠKOLA: JANÁČKOVA AKADEMIE MÚZICKÝCH UMĚNÍ V BRNĚ</p>			
<p align="center">Rozvojový projekt na rok 2019 závěrečná zpráva</p>			
Program:	Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2019		
Tematické zaměření:	d) mezinárodní spolupráce veřejných vysokých škol a podpora marketingu a prezentace vysokých škol v České republice a v zahraničí, vč. budování infrastruktury pro najímání a péči o zahraniční studenty/zaměstnance h) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol		
<p>Název projektu: Problematika internacionalizace v prostředí veřejných vysokých škol se zaměřením na oblast lidských zdrojů II (PILZ II)</p>			
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2019	Do: 31. 12. 2019	
Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	80	80	0
Čerpáno	80	80	0
<p>ZÁKLADNÍ INFORMACE</p>			
	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba	
Jméno:	Mgr. Jana Humlíčková	Ing. Monika Kőrmendyová	
Podpis:			
Fakulta/Součást	Janáčkova akademie múzických umění v Brně/ Rektorát	Janáčkova akademie múzických umění v Brně/ Rektorát	
Adresa/Web:	Beethovenova 2, 66215 Brno, www.jamu.cz	Beethovenova 2, 66215 Brno, www.jamu.cz	
Telefon:	542 591 145	542 591 131	
E-mail:	humlickova@jamu.cz	kormendyova@jamu.cz	
Jméno rektora:	Prof. Mgr. Petr Oslzlý		
Podpis:			
Datum:			
Razítko školy:			

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU	
Cíle projektu	<p>Uvedte předem stanovené cíle a u každého z nich uvedte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.</p> <p>C1: Spolupráce na centrálním řešení administrativně náročných a měnících se legislativních pravidel pro zaměstnávání cizinců v prostředí VŠ Cíl byl naplněn. JAMU spolupracovala na přípravě metodik pro uplatnění legislativních pravidel k zaměstnávání cizinců v prostředí VŠ.</p> <p>C2: Spolupráce na centrálním řešení legislativních pravidel pro vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zahraničí Cíl byl naplněn. JAMU se podílela na vytvoření metodik pro vysílání zaměstnanců VŠ.</p> <p>C3: Spolupráce na centrální koordinaci sociálního zabezpečení spojené se souběhem zaměstnání v rámci EU/EHP a Švýcarska. Cíl byl naplněn. JAMU spolupracovala na vytvoření submetodik pro pravidla odvodů do každé země EU/EHP a Švýcarska.</p> <p>C4: Spolupráce na centrálním řešení nezamýšlených důsledků rozdílných úprav práva sociálního zabezpečení v rámci ČR a SR Cíl byl naplněn. JAMU spolupracovala na návrhu jednotného postupu VŠ v odvozech do slovenského systému sociálního zabezpečení.</p> <p>C5: Sdílení dobré praxe mezi zapojenými VŠ, best practice Cíl byl naplněn. JAMU jako spolupracující VŠ se podílela na sdílení dobré praxe, účastnila se setkání a kulatého stolu.</p> <p>C6: Vyhodnocení zkušenosti a předání zpětné vazby mezi partnerskými VŠ Cíl byl naplněn. JAMU se zúčastnila závěrečného setkání v Olomouci, kde se podílela na sdílení zkušeností.</p>
Plnění kontrolovatelných výstupů	<p>Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.</p> <p>V1: Podíl na elektronické metodice k legalizaci pobytu rodinných příslušníků přijímaných zaměstnanců do ČR ze zemí EU/EHP a Švýcarska i třetích zemí JAMU se podílela na revizi osnovy pro metodiku legalizace pobytu rodinných příslušníků.</p> <p>V2: Podíl na elektronických metodikách k legalizaci pobytu rodinných příslušníků v zemi, kam je zaměstnanec vyslán - země EU/EHP a Švýcarsko, vybrané třetí země JAMU se podílela na sběru dat k otázce rodinných příslušníků pracovníků vysílaných do třetích zemí.</p> <p>V3: Podíl na elektronických metodikách pro vysílání zaměstnanců VŠ do vybraných třetích zemí JAMU se podílela na tvorbě metodik pro vysílání zaměstnanců vyplněním příslušných dotazníků.</p> <p>V4: Zahájení poskytování poradenství a služeb pro vyjíždějící zaměstnance JAMU má tuto metodiku zatím v teoretické rovině zpracovanou, protože v současné době nemá žádné vyjíždějící zaměstnance.</p> <p>V5: Podíl na elektronické příručce k odvodům z výdělků nepřesahujících minimální vyměřovací základ (podlimitní výdělky) v zemích EU/EHP a Švýcarsko JAMU přijala vytvořenou metodiku pro odvody z podlimitních dohod na Slovensko.</p> <p>V6: Spolupráce při řešení složitých případů souběhu zaměstnání spojených s administrací odvodu do zahraničních systémů sociálního zabezpečení V průběhu řešení celého projektu JAMU spolupracovala na metodikách pro odvody do zahraničních systémů sociálního zabezpečení (země: Německo, Polsko, Rakousko, Slovensko, Velká Británie. Současně JAMU řešila počáteční komplikace s přihlášením do systému pojištění ve Velké Británii.</p> <p>V7: Spolupráce při aktualizaci zpracované metodiky k zaměstnávání zahraničních zaměstnanců ze zemí EU/EHP a Švýcarska i třetích zemí JAMU se podílela na aktualizaci metodiky, realizací do praxe</p> <p>V8: Spolupráce při aktualizaci zpracovaných metodik k vysílání zaměstnanců do zemí EU/EHP a Švýcarska JAMU spolupracovala při aktualizaci sdílením dobré praxe.</p> <p>V9: Spolupráce při aktualizaci zpracovaných metodik pro případy koordinace odvodů do systému sociálního zabezpečení zemí EU/EHP a Švýcarska JAMU se podílela na aktualizaci metodiky v rámci souběhu zaměstnání a na základě dobré praxe prakticky realizovala tyto země: , Nizozemsko, Velká Británie, Německo, Rakousko, Polsko, Slovensko.</p> <p>V10: Využívání a podíl na udržitelnosti centrálního elektronického úložiště s přístupem pro všechny VVŠ JAMU toto úložiště využívá pro čerpání informací ke konkrétním případům řešení otázek zaměstnávání cizinců na naší VŠ.</p> <p>V11: Podíl na vytvoření terminologického slovníku pro problematiku zaměstnávání zahraničních zaměstnanců a vysílání zaměstnanců k práci do zahraničí</p>

	<p>JAMU spolupracovala na vytvoření glossary pro oblast internacionalizace, který bude i nadále aktualizován o nové pojmy.</p> <p>V12: Spolupráce při návrhu optimalizace nastavení interních procesů, pravidel a odpovědností v rámci agendy zaměstnávání cizinců/vysílání zaměstnanců k práci do zahraničí Byly zmapovány procesy v rámci agendy na JAMU. Výstupem projektu byla sumarizace odpovědností za agendy v rámci naší VŠ.</p> <p>V13: Účast na kulatém stole k problematice zaměstnávání zahraničních pracovníků na VŠ a k vysílání pracovníků VŠ k práci do zahraničí JAMU se zúčastnila kulatého stolu dne 9. 10. 2019, který byl moderován daňovou specialistkou Magdalenou Vyškovskou. Jako lektori se jej zúčastnili zástupci ČSSZ (Tomáš Novotný), VZP (Luboš Pavlík a Věra Pecková), Centra pro regionální rozvoj (Jitka Ryšavá), Úřadu práce (Ivana Ondráková), MV OAMP (Andrea Celá) a Euraxess (Zuzana Tužálková). Kulatý stůl pro JAMU velkým přínosem.</p> <p>V14: Monitoring aktivit na VŠ v oblasti internacionalizace lidských zdrojů, sdílení problematik, účast na společných setkáních JAMU monitoruje aktivity spojené s internacionalizací lidských zdrojů v rámci celé VŠ, s jednotlivými součástmi sdílí metodiky k řešení problematik internacionalizace lidských zdrojů. JAMU se zúčastnila 2 společných setkání (21. 3. péčí ČZU v Praze a 12. 12. péčí UPOL v Olomouci),.</p> <p>V15: Spolupráce při vyhodnocení projektu a jeho uzavření Projekt PILZ II byl vyhodnocen v rámci závěrečného prosincového setkání. JAMU vítá skutečnost, že projekt bude pokračovat i po ukončení řešení v rámci CRP, cílem je udržitelnost a aktualizace dat a metodik..</p>		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1	Došlo ke změně struktury rozpočtu v rámci jednotlivých kapitol.	
	2	oproti původnímu plánu nebyly čerpány služby, ale čerpán materiál – přesun proběhl v rámci povolených limitů.	
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
	2018	80	
	2019	80	

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu (vyplnit za celý projekt)			
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	80	80
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	50	50
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	17	17
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	7	11
2.5	Služby a náklady nevýrobní	3	0
2.6	Cestovní náhrady	3	2
2.7	Stipendia	0	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	80	80

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)		
Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1	Plánované prostředky na mzdy byly čerpány formou odměn	50
2.2	Prostředky na odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr byly čerpány v nižší míře vzhledem k odlišnému odměňování členů realizačního týmu a dále kvůli zajištění části odborných vystoupení na konferenci formou služby.	0
2.3	Odvody	17
2.4	Plánované materiální náklady byly navýšeny na odbornou publikaci Zaměstnávání cizinců na území České republiky a dále na kancelářský materiál k tvorbě metodiky na součásti JAMU. Konkrétně na toner do tiskárny, laminovačka, folie do laminovačky, sešíváčka, šanoný a kancelářský papír.	11
2.6	Cestovní náhrady byly čerpány na účast na organizačních schůzkách (Praha, Olomouc)	2