

VYSOKÁ ŠKOLA:

JANÁČKOVA AKADEMIE MÚZICKÝCH UMĚNÍ V BRNĚ

Rozvojový projekt na rok 2018

Formulář pro závěrečnou zprávu

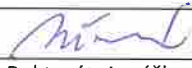

Program:	PROGRAM NA PODPORU VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCE VYSOKÝCH ŠKOL
Tematické zaměření:	d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost

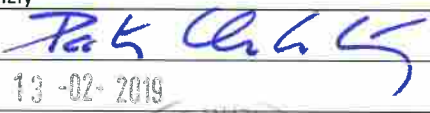

Název projektu:

Problematika internacionalizace v prostředí veřejných vysokých škol se zaměřením na oblast lidských zdrojů (PILZ)

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2018	Do: 31. 12. 2018	
Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	80	80	0
Čerpáno	80	80	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	PhDr. Eva Němcová	Ing. Šárka Kusáková
Podpis:		
Fakulta/Součást	Rektorát, Janáčkova akademie múzických umění v Brně	
Adresa/Web:	Beethovenova 2, 662 15 Brno / www.jamu.cz	
Telefon:	542591123	542591135
E-mail:	nemcova@jamu.cz	kusakova@jamu.cz

Jméno rektora:	Prof. Mgr. Petr Oslzlý
Podpis:	
Datum:	13-02-2019
Razítko školy:	

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU	
Cíle projektu	<p>Uveďte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.</p> <p>C1: Spolupráce na centrálním řešení administrativně náročných a měnících se legislativních pravidel pro zaměstnávání cizinců v prostředí VŠ Cíl byl naplněn. JAMU se podílela na vytvoření metodik pro zaměstnávání zahraničních pracovníků ze zemí EU/EHP a Švýcarska a třetích zemí.</p> <p>C2: Spolupráce na centrálním řešení legislativních pravidel pro vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zahraničí Cíl byl naplněn. JAMU se podílela na vytvoření metodik pro vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zemí EU/EHP a Švýcarska a dále se věnovala zmapování oblasti vysílání zaměstnanců do třetích zemí.</p> <p>C3: Spolupráce na centrálním řešení legislativních pravidel pro vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zahraničí Cíl byl naplněn. JAMU spolupracovala na vytvoření 31 submetodik pro pravidla odvodů do každé země EU/EHP a Švýcarska.</p> <p>C4: Spolupráce na centrálním řešení nezamýšlených důsledků rozdílných úprav práva sociálního zabezpečení v rámci ČR a SR Cíl byl naplněn. Projekt zmapoval situaci týkající se odvodů do slovenského systému sociálního zabezpečení, byla provedena analýza problematických situací spojených s komunikací se SSSZ a nejednotnými pravidly. JAMU využívá závěry v praxi.</p> <p>C5: Sdílení dobré praxe mezi zapojenými VŠ Cíl byl naplněn. Díky realizaci projektu PILZ byla vytvořena kontaktní síť zapojených VVŠ pro sdílení dobré praxe v oblasti zaměstnávání zahraničních pracovníků a vysílání zaměstnanců k práci do zahraničí. JAMU se zapojila do vytvořené komunikační platformy – elektronické úložiště, účastnila se konferencí a sdílela své zkušenosti.</p> <p>C6: Vyhodnocení zkušeností a předání zpětné vazby mezi partnerskými VŠ Cíl byl naplněn. JAMU sdílela dobrou praxi a účastnila se společných setkání. Současně byla vyhodnocena spolupráce v rámci projektu a JAMU pokračuje v aktivitách v roce 2019.</p>
Plnění kontrolovatelných výstupů	<p>Uveďte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.</p> <p>V1: Podíl na tvorbě elektronické metodiky pro zaměstnávání zahraničních pracovníků ze zemí EU/EHP a Švýcarska a třetích zemí formou step by step Byla zmapována dosavadní realizace zaměstnávání zahraničních pracovníků ze zemí EU/EHP a Švýcarska na JAMU, podílela se na přípravě osnovy metodiky formou step by step pro zaměstnávání zahraničních zaměstnanců ze zemí EU/EHP a Švýcarska a provedla její revizi.</p> <p>V2: Podíl na tvorbě elektronické metodiky pro vysílání zaměstnanců VŠ do zemí EU/EHP a Švýcarska formou step by step JAMU analyzovala dosavadní realizaci zaměstnávání zahraničních pracovníků ze třetích zemí na JAMU, podílela se na přípravě osnovy metodiky formou step by step pro zaměstnávání zahraničních zaměstnanců ze třetích zemí a provedla její revizi.</p> <p>V3: Podíl na zmapování problematiky vysílání zaměstnanců do vybraných třetích zemí JAMU se věnovala obecnému zmapování problematiky vysílání zaměstnanců do třetích zemí a konzultovala předběžné návrhy osnovy submetodik.</p> <p>V4: Podíl na elektronické metodice pro řešení případů koordinace sociálního zabezpečení ve všech zemích EU/EHP a Švýcarska JAMU se zapojila do mapování realizace odvodů na všech zapojených VŠ prostřednictvím dotazníku MU. Revidovala osnovu submetodik pro případy koordinace odvodů a sdílela výsledky analýzy systému sociálního zabezpečení ve vybraných zemích: Belgie, Bulharsko, Estonsko, Chorvatsko, Kypr, Litva, Maďarsko, Nizozemsko, Norsko EHP, Rumunsko, Řecko, Švédsko, Švýcarsko a Velká Británie a zpracovala pro tyto země submetodiky. JAMU se dále podílela na revizi všech submetodik pro pravidla odvodů do každé země EU/EHP a Švýcarska.</p> <p>V5: Spolupráce při řešení centrálního zajištění preventivních opatření pro souběh zaměstnání spočívajícím zejména v zamezení dvojích odvodů do zahraničních systémů sociálního zabezpečení JAMU analyzovala opatření pro zamezení dvojích odvodů do zahraničních systémů soc. zabezpečení při souběhu zaměstnání.</p> <p>V6: Administrace odvodů do zahraničních systémů sociálního zabezpečení V průběhu řešení celého projektu JAMU administrovala odvody do zahraničních systémů sociálního</p>

	<p>zabezpečení (země: Nizozemí, Německo, Slovensko, příprava na Velkou Británii, Francii ad.).</p> <p>V7: Podíl na centrálním řešení složitých případů souběhu zaměstnání spojených s odvodem do zahraničních systémů sociálního zabezpečení JAMU mapovala složité případy odvodů na ostatních VŠ a sdílela s ostatními VŠ zkušenosti.</p> <p>V8: Jednotný postup VŠ v odvodech do slovenského systému sociálního zabezpečení v případech, kdy pracovní vztah v ČR povinnost odvodu nezakládá Výstup splněn zčásti - doposud nebyl dořešen jednotný postup odvodů do slovenského systému sociálního zabezpečení v případech, kdy pracovní vztah v ČR povinnost odvodu nezakládá, a to vzhledem k tomu, že se nepodařilo zrealizovat jednání zapojených VVŠ se zástupci SSSZ. Slovenská správa se nezúčastnila ani společné konference, odmítla osobní setkání. Toto téma plánují zástupci VVŠ otevřít na plénu České konference rektorů a řešit jej v rámci vyšší platformy, než je tým zúčastněných osob na projektu. V rámci částečného naplnění výstupu byla na JAMU zmapována situace týkající se odvodů do slovenského systému sociálního zabezpečení. JAMU využívá metodické doporučení pro postup při odvodech do SR u ostatních případů a využívá elektronický nástroj pro zpracování výpočtu odvodů do slovenského systému, který byl v rámci projektu vytvořen.</p> <p>V9: Účast na konferenci k problematice zaměstnávání zahraničních pracovníků na VŠ a k vysílání pracovníků VŠ k práci do zahraničí JAMU se zúčastnila konference všech VŠ zapojených do projektu, zástupců dalších VŠ (AMU, ZČU) se zástupci ČSSZ (Tomáš Novotný), MPSV (Matěj Gregárek), slovenské zdravotní pojišťovny Union (Michaela Fabiánová) a odborníka na daňovou problematiku (Magdalena Vyškovská).</p> <p>V10: Sdílení problematik a využívání elektronického úložiště k problematice internacionalizace v oblasti lidských zdrojů, aktivní účast na setkáních JAMU aktivně využívá komunikační platformu vytvořenou MU – elektronické úložiště v rámci sharepoint - pro naplňování výstupů projektu a společnou komunikaci a účastní se všech projektových setkání.</p>		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1	Došlo ke změně struktury rozpočtu v rámci jednotlivých kapitol. Celkový objem rozpočtu v rámci kapitol zůstal beze změny.	-
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
	2019	80	Byla podána žádost o rozvojový projekt na rok 2019.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

**Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu
(vyplnit za celý projekt)**

		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	80	80
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	50	50
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělý do sociálního fondu	17	17
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	7	9
2.5	Služby a náklady nevýrobní	3	2
2.6	Cestovní náhrady	3	2
2.7	Stipendia	0	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	80	80

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek) určené pro členy realizačního týmu, případně další spolupracovníky podílející se na výstupech	50
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	17
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku) – kancelářské potřeby, odborná literatura	9
2.5	Služby a náklady nevýrobní – náklady odborné školení	2
2.6	Cestovní náhrady – cesty související s koordinačním setkáním a účastí na konferenci	2