

# VYSOKÁ ŠKOLA: JANÁČKOVA AKADEMIE MÚZICKÝCH UMĚNÍ V BRNĚ

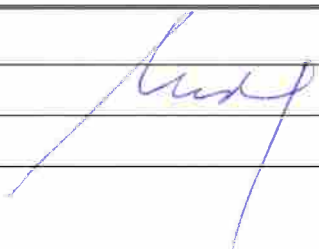

## Rozvojový projekt na rok 2017

### Formulář pro závěrečnou zprávu

Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce VŠ		
Tematické zaměření:	a) + d)		
<b>Název projektu: Promítnutí novely VŠ zákona a jejich prováděcích předpisů do oblasti řízení kvality a školní legislativy zúčastněných škol</b>			
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2017	Do: 31. 12. 2017	
<b>Dotace (v tis. Kč)</b>	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
Požadavek	500	500	0
Čerpáno	500	500	0

## ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	Mgr. Martin Prokeš	Mgr. Vladislava Bartušková
Podpis:		
Fakulta/Součást	Janáčkova akademie múzických umění v Brně	Janáčkova akademie múzických umění v Brně
Adresa/Web:	Beethovenova 2, Brno	www.jamu.cz
Telefon:	542 591 114	542 591 146
E-mail:	prokes@jamu.cz	bartuskova@jamu.cz

Jméno rektora:	Prof. Ing. MgA. Ivo Medek, Ph.D.
Podpis:	
Datum:	25. 1. 2018
Razítko školy:	

## ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU

<b>Cíle projektu</b>	Uveďte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.
1. Metodická pomoc při úpravě oborových standardů Hudební umění a Dramatická umění do dalších typických studijních programů oblasti Umění výtvarného směru	splněno - začátkem roku 2017 byly vyhotoveny definitivní a sjednocené podoby standardů pro hudební, dramatická, filmová a taneční umění a na jejich základě byly v průběhu roku zpracovány standardy pro výtvarné obory Volné umění, Restaurování, Grafika a vizuální komunikace a pro obory Architektonická tvorba a Design - v první polovině roku proběhly dvě pracovní setkání zástupců spoluřešitelských institucí, další spolupráce probíhala formou bilaterálních konzultací
2. Analýza možností právních postupů řešení nových otázek institucionální a studijní oblasti a jejich zapracování (nikoliv unifikace) do vnitřních předpisů JAMU	splněno - ustavení systému řízení kvality na všech stupních řízení JAMU - v první polovině roku 2017 proběhly dvě pracovní setkání zástupců spoluřešitelských institucí, další konzultace ke sdílení dobré praxe a zkušeností s nastavením procesů na jednotlivých školách proběhly formou bilaterálních konzultací - k problematice adekvátní adaptace nových legislativních rámců proběhlo několik expertních konzultací, např. se zástupci Západočeské univerzity v Plzni, Technické univerzity v Liberci nebo Vysokého učení technického v Brně
3. Spolupráce při obsahovém vytváření nového vnitřního předpisu JAMU upravujícího systém řízení kvality VVŠ s přihlídnutím na umělecké výstupy	splněno - v průběhu první poloviny roku 2017 byly vypracovány a následně schváleny a v zákonem stanoveném termínu k registraci předloženy zákonem požadované vnitřní předpisy JAMU, vč. Pravidel systému zajišťování kvality a vnitřního hodnocení kvality - v Akademickém roce 2016/17 byl zpuštěn plně funkční modul informačního systému JAMU pro evidenci uměleckých a školních děl a ve formě semináře byl, jako příklad dobré praxe, předveden zástupcům a zájemcům z partnerských spoluřešitelských VŠ
4. Analýza možností právních postupů řešení nových otázek studijní oblasti a jejich zapracování (nikoliv unifikace) do přípravy vnitřních předpisů obou fakult JAMU	splněno - v druhé polovině roku 2017 byly zahájeny práce na vnitřních předpisech fakult (aktuálně již schváleny vnitřní předpisy Divadelní fakulty, a to i AS JAMU)
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů</b>	Uveďte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.
1. Oborové standardy studijních programů výtvarného směru	<i>Byly vypracovány standardy pro obory:</i> - Volné umění - Restaurování - Grafika a vizuální komunikace - Architektonická tvorba - Design
2. Vypracované, schválené a k registraci předložené vnitřní předpisy JAMU	- Pravidla systému zajišťování vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností kvality JAMU - Pravidla systému zajišťování vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností kvality AMU - Pravidla systému zajišťování vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení

	<p>vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností kvality AVU</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností UMPRUM</li> <li>- Statut Janáčkovy akademie múzických umění v Brně</li> <li>- Studijní a zkušební řád JAMU</li> <li>- Volební řád Akademického senátu JAMU</li> <li>- Jednací řád Akademického senátu JAMU,</li> <li>- Jednací řád Umělecké rady JAMU</li> <li>- Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků JAMU</li> <li>- Vnitřní mzdový předpis JAMU</li> <li>- Stipendijní řád</li> </ul> <p><i>Ustavení systému řízení kvality na všech stupních řízení a realizace vzdělávací a umělecké činnosti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na základě předchozích jednání a dohod mezi fakultami o personálním zajištění a dalším nastavení systému kvality dle požadavků novely VŠZ, byla s účinností od 15. 1. 2017 ustavena „Rada pro vnitřní hodnocení JAMU“ jako poradní sbor rektora</li> <li>- hlavním manažerem pro zajišťování kvality JAMU byl stanoven jeden z prorektorů a na obou fakultách byly zřízeny a obsazeny pozice manažera a tajemníka pro zajišťování kvality</li> </ul>																		
<p>3. Vypracované vnitřní předpisy obou fakult JAMU</p>	<p><i>Připravené vnitřní předpisy obou fakult JAMU (na Divadelní fakultě schváleny 1/2018; na Hudební fakultě částečně schváleny 1/2018)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Statut Divadelní fakulty JAMU</li> <li>- Volební řád Akademického senátu Divadelní fakulty JAMU</li> <li>- Volební řád Akademického senátu Divadelní fakulty JAMU</li> <li>- Jednací řád Umělecké rady Divadelní fakulty JAMU</li> <li>- Disciplinární řád Divadelní fakulty JAMU</li> <li>- Statut Hudební fakulty JAMU</li> <li>- Volební řád Akademického senátu Hudební fakulty JAMU</li> </ul>																		
<p><b>Změny v řešení</b></p>	<p>Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.</p>																		
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%; text-align: center;">č.</th> <th style="width: 60%;">Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)</th> <th style="width: 35%;">Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)	1			2			3								
č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)																	
1																			
2																			
3																			
<p><b>Přehled o pokračujícím projektu</b></p>	<p>Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.</p>																		
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Rok realizace</th> <th style="width: 40%;">Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)</th> <th style="width: 40%;">Poznámka (případně výhled do budoucna)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">2015</td> <td style="text-align: center;">800</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2016</td> <td style="text-align: center;">800</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2017</td> <td style="text-align: center;">500</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">---</td> <td style="text-align: center;">---</td> <td>Budoucí plánované aktivity budou dále podpořeny z projektu OPVVV (aktivita K08)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)	2015	800		2016	800		2017	500		---	---	Budoucí plánované aktivity budou dále podpořeny z projektu OPVVV (aktivita K08)			
Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)																	
2015	800																		
2016	800																		
2017	500																		
---	---	Budoucí plánované aktivity budou dále podpořeny z projektu OPVVV (aktivita K08)																	

**Poznámka:** V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

<b>Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu (vyplnit za celý projekt)</b>			
		<b>Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)</b>	<b>Čerpání dotace (v tis. Kč)</b>
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky celkem</b>	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	500	500
	<b>Osobní náklady:</b>		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	346	365
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	124	105
	<b>Ostatní:</b>		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	15	21
2.6	Cestovní náhrady	15	9
2.7	Stipendia	0	0
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	500	500

<b>Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)</b>		
<b>Číslo položky (viz před- chozí tab.)</b>	<b>Název výdaje a jeho zdůvodnění</b>	<b>Částka (v tis. Kč)</b>
2.1	Odměny zapojených pracovníků JAMU na řešení projektu	365
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	105
2.5	Služby v oblasti vzdělávání, školení zapojených osob, právní poradenství ve vztahu k novým předpisům	21
2.6	Cestovní náklady na tuzemské pracovní cesty – získávání poznatků na tuzemských VŠ	9