

INFORMACE

pro studenty DF, kteří budou končit studium

v akademickém roce 2023/2024

státní bakalářskou či magisterskou zkouškou

1. Evidence a archivace závěrečných prací je řešena **nahráním** textu práce **do Informačního systému** (dále jen IS). **Kvalifikační práce se odevzdává pouze elektronicky prostřednictvím IS.** Termín odevzdání bakalářských a diplomových prací včetně dokumentace uměleckých výkonů je stanoven časovým harmonogramem akademického roku 2023/2024:

<https://df.jamu.cz/studium/harmonogram-akademického-roku/>

Kvalifikační práci vložit do IS do 31. 8. 2024. Po vložení kvalifikační práce probíhají obhajoby a státní závěrečné zkoušky v září 2023 dle harmonogramu akademického roku

Obecně platí, že pod „Bakalářská/Diplomová práce“ se vkládá vlastní text celé teoretické práce, pod „Projekt“ student vkládá celou práci praktickou – zpracovaný projekt; není-li výstupem např. scénář (jako u RTDS), tj. konkrétní počin, vkládá student do oddílu „Projekt“ vlastní reflexi práce na absolventském výkonu.

2. Kvalifikační práce se odevzdává v českém jazyce, každá práce musí obsahovat **anotaci** v českém a v cizím (anglickém) jazyce (5–10 řádků). Anotace má své místo **na začátku práce. Součástí práce je i reflexe absolventského výkonu** (v požadovaném rozsahu), vyžaduje se u všech studijních programů (kromě Divadla a výchovy, Divadelní produkce a jevištní technologie – tyto specializace odevzdávají samostatně vázané dokumentace absolventských výkonů). Rozsah závěrečné práce je nejméně 40 normostran u bakalářských prací, 60 u diplomových prací (bez příloh).

VYHLÁŠKA DF O ROZSAHU, FORMÁLNÍ ÚPRAVĚ A ZPŮSOBU ODEVZDÁVÁNÍ ZÁVĚREČNÝCH PRACÍ:

https://is.jamu.cz/do/jamu/doc/5453/studium/informace_pro_koncici_rocniky/2022.05_-_Vyhlaska_DF_o_rozsahu_kvalifikacnich_praci_formalni_uprave_a_zpusobu_odevzdavani_zaverecnych_praci.pdf?changed=1651577444366

Práce musí mít požadovanou formální úroveň. Za nedostatky vedoucí k možnému neobhájení práce jsou považovány i pravopisné chyby, překlepy atd.

3. S hodnocením vedoucího diplomové práce, oponenta diplomové práce a oponenta uměleckého výkonu se student může seznámit **nejpozději** 3 dny před termínem státní závěrečné zkoušky – posudky jsou vedoucím práce a oponentem vloženy do IS přímo k textu a zadání práce.
 4. Státní závěrečné zkoušky budou probíhat v září 2024 (1. opravný termín) – termíny stanovuje harmonogram pro akademický rok 2023/2024.
<https://df.jamu.cz/studium/dokumenty-souvisejici-se-studiem/>
- Student je povinen se ke státní zkoušce přihlásit sám** (a to bezprostředně po odevzdání kvalifikační práce) prostřednictvím Informačního systému. (IS – Během studia – Rozpisy témat – SZZ). Rozpisy budou následně zveřejněny na vývěsce Studijního oddělení DF – nástěnka ve 1. patře budovy.
5. **Povinností studentů** je zkontrolovat si **stav plnění studijních povinností v IS**, a to **do data 8. 9. 2024**. V případě chybějící klasifikace v IS přijde student o možnost vykonat státní závěrečnou zkoušku v řádném termínu, který mu tímto propadne. Součástí uzavření studia je odevzdání bakalářské či magisterské diplomové práce a absolventského výkonu. Přijetí bakalářské či magisterské diplomové práce potvrzuje vedoucí práce zápočtem do IS.
 6. Student je povinen složit státní zkoušku (i obhájit bakalářskou či magisterskou diplomovou práci a absolventský výkon) nejpozději do konce druhého akademického roku následujícího po akademickém roce, ve kterém splnil podmínky pro přístup ke státní zkoušce. Po uplynutí této dvouleté lhůty ztrácí student možnost absolutoria v daném oboru) – **tato dvouletá lhůta se poměrně krátí o dobu přerušení studia v průběhu studia**.
Dnem ukončení studia absolvováním je den, kdy byla vykonána státní zkouška předepsaná na závěr studia nebo její poslední část.
 7. **Případné občerstvení pro komisi u státních závěrečných zkoušek (káva, čaj) si studenti zajišťují sami** (bližší info o možnostech zapůjčení nádobí na sekretariátu děkana – doporučujeme domluvu dříve, než v den státních zk.).
 8. Řádně vyplněný „**VÝSTUPNÍ LIST**“ (k dispozici na webu fakulty) odevzdá student **nejpozději v den promoce. Pokud tento výstupní list nebude mít student v pořádku, nebude mu vydán diplom!**
 9. **Promoce** absolventů se uskuteční na DF JAMU a jsou předběžně stanoveny k datu **11. 10. 2024** podle rozpisu, který bude zveřejněn na nástěnce Studijního oddělení a a v ISu. K promócím je potřeba se přihlásit přes IS stejným způsobem jako ke státní zkoušce.
 10. Podle ustanovení č. 13 a 14 Statutu JAMU v Brně, byly Rozhodnutím rektora stanoveny poplatky spojené se studiem pro akademický rok 2023/2024. Podle tohoto rozhodnutí činí **poplatek za promoce 200,- Kč**. Absolvent zaplatí přes Obchodní centrum Informačního



systemu JAMU. Kontrola úhrady poplatku se provádí při předání výstupního listu, nejpozději v den konání promoce. **Úhradu poplatku nelze provést v hotovosti!!**

Absolvent, který neprokáže úhradu poplatku, nebude se moci promoce zúčastnit.

Rozpisy promoci budou zveřejněny v ISu a na nástěnce před SO.

VÍCE INFORMACÍ (formální úpravy závěrečných prací, doporučení pro psaní závěrečných prací, formulář výstupního listu, apod.) JSOU STUDENTŮM K DISPOZICI NA WEBU FAKULTY: <https://df.jamu.cz/studium/dokumenty-souvisejici-se-studiem/>

11. **OSNOVA PRŮCHODEM STUDIA:**
https://is.jamu.cz/do/jamu/2490278/2490346/Pruchod_studiem.qwarp?prejit=3044

V osnově najdete nejen informace týkající se ukončování studia, ale i návod na vložení kvalifikační práce do IS.