

Směrnice děkana k realizaci

studentské grantové soutěže

na Divadelní fakultě Janáčkovy akademie múzických umění v Brně

realizující finanční prostředky specifického výzkumu DIFA JAMU

pro rok 2017

I.

Úvodní ustanovení

Tato směrnice pro realizaci Studentské grantové soutěže na Divadelní fakultě Janáčkovy akademie múzických umění v Brně (dále jen DIFA JAMU) vychází z platných **Zásad studentské grantové soutěže Janáčkovy akademie múzických umění v Brně** a ze **Směrnice rektora JAMU ke specifickému výzkumu**. Touto směrnici děkana jsou výše zmíněné celoškolské dokumenty specifikovány pro čerpání prostředků pro rok 2017. Oba zmíněné dokumenty jsou směrodatnými pro všechny tři fáze soutěže: 1) podávání projektů a jejich vybírání odbornou komisí, 2) realizaci projektu a jeho zhodnocení řešitelem – závěrečnou zprávu řešitele, 3) závěrečné hodnocení průběhu a výsledků řešení projektů – oponentní řízení hodnotící komisí.

II.

Vyhlášení studentské grantové soutěže DIFA JAMU pro rok 2017

Děkan DIFA JAMU vyhlašuje Studentskou grantovou soutěž pro rok 2017 s čerpáním prostředků specifického výzkumu (dále jen „studentská soutěž“), kterou se rozumí soutěž na podporu projektů specifického vysokoškolského výzkumu prováděného studenty doktorského studijního programu nebo magisterského studijního programu uskutečňovaného DIFA JAMU. **Termín odevzdání projektů je do 31. ledna 2017.** Projekty musí být odevzdány písemně do kanceláře č. 109, MgA. Daniele Zaroďňanské a elektronicky na email zarodnanska@jamu.cz.

III.

Způsob podání projektů do soutěže

- řešitelem studentského projektu může být jen:
 - 1) **student doktorského studijního programu DIFA JAMU** nebo
 - 2) **student magisterského studijního programu DIFA JAMU prostřednictvím akademického pracovníka DIFA JAMU;**
- **dalšími členy řešitelského týmu** mohou být jen studenti doktorského nebo magisterského studijního programu uskutečňovaného JAMU nebo akademičtí, vědečtí, výzkumní nebo vývojoví pracovníci JAMU. V případě studentského projektu, jehož řešitelem je student doktorského studijního programu uskutečňovaného DIFA JAMU, musí být vždy členem řešitelského týmu školitel řešitele;
- **maximální výše prostředků**, které lze přidělit, je **200 000 Kč;**
- **podíl osobních nákladů** nebo výdajů (včetně stipendií) spojených s účastí studentů doktorského nebo magisterského studijního programu jakožto řešitelů nebo jakožto dalších členů řešitelského týmu na řešení studentského projektu **musí činit více než 60% celkových osobních nákladů;**
- projekty se odevzdávají 1x písemně v maximálním rozsahu 3 stran A4 + úvodní strana k rukám MgA. Daniely Zaroďňanské a elektronicky na email zarodnanska@jamu.cz **do 31. ledna 2017**, a to na vyplněném formuláři k tomuto účelu vytvořeném (k dispozici na

zarodnanska@jamu.cz či na <http://difa.jamu.cz/veda-a-vyzkum/specificky-vyzkum-difa-jamu-studentska-grantova-soutez.html>);

- projektová žádost obsahuje název projektu, jméno řešitele a spoluřešitelů (včetně názvu katedry/ateliéru) cíle a obsah projektu včetně časového harmonogramu. Žádost je podepsána řešitelem projektu a vedoucím resp. školitelem (ateliéru, kabinetu, laboratoře), pod něhož řešitel spadá. K projektové žádosti řešitel odevzdá rozpočet projektu na vyplněném formuláři;

III.

Hodnocení projektů

- hodnocení podaných projektových žádostí provádí pětičlenná komise, kterou ustanovuje děkan DIFA JAMU;
- kritérii pro posuzování návrhu projektů jsou:
 - 1) očekávaný přínos projektu a jeho využití,
 - 2) odborná úroveň,
 - 3) přiměřenost cílů projektu odborným kvalitám navrhovatele,
 - 4) způsobilost k realizaci,
 - 5) přiměřenost požadavků na finanční podporu,
 - 6) přiměřenost doby řešení projektu;
- součástí hodnotícího procesu je i **prezentace a obhajoba navrhovaného projektu žadatelem před komisí**, která proběhne v průběhu měsíce **února 2017**;
- o konečném počtu přijatých projektů a výši přidělených finančních prostředků rozhoduje děkan DIFA JAMU, a to na základě doporučení komise.

IV.

Realizace projektů

- řešitel je zodpovědný za **řádnou realizaci projektu a hospodárné a efektivní nakládání s finančními prostředky**;
- řešitel vyúčtovává projekt dle platných vnitřních pravidel JAMU na odd. vnějších vztahů, MgA. Daniela Zarodňanská;
- v případě požadavku na změny v projektu řešitel musí podat žádost k proděkanovi pro výzkum, který změny schvaluje či zamítá;
- řešitel nejpozději do 31. srpna 2017 zasílá Průběžnou zprávu o řešení projektu, ve které informuje členy komise o dosavadním průběhu realizace projektu. Na základě hodnocení Průběžné zprávy je řešiteli vyplacena zbývající část přidělených finančních prostředků; metodickou pomoc řešitelům např. ohledně pravidel a podmínek řešení projektu, čerpání financí, požadavků na změny či podávání Průběžných a Závěrečných zpráv poskytuje odd. vnějších vztahů, MgA. Daniela Zarodňanská.

V.

Ukončení projektu

- řešitel dočerpává přidělené finanční prostředky nejpozději do 31. října 2017;
- řešitel odevzdává Závěrečnou zprávu s výstupy nejpozději do 31. prosince 2017;
- děkan jmenuje tříčlennou hodnotící komisi, z níž nejméně jeden člen nesmí být akademickým pracovníkem DIFA JAMU;
- proděkan pro výzkum stanovuje oponenty k jednotlivým projektům. Oponenti zpracovávají oponentský posudek, který musí zahrnovat hodnocení splnění stanovených cílů, použitých

- metod řešení, prezentace výsledků v rámci publikačních aktivit, použitelnosti dosažených výsledků a účelnosti použití přidělených finančních prostředků;
- oponentní komise hodnotí projekty kategoriemi *Splněn*, *Splněn s výhradami* a *Nesplněn*. Pokud je projekt hodnocen jako *Splněn s výhradami*, musí řešitel napravit uvedené výhrady v termínu stanoveném oponentní komisí. Pokud je projekt hodnocen jako *Nesplněn*, nesmí řešitel v následujícím roce podávat nový projekt ani se podílet na řešení jiného projektu;

VI.

Závěrečné ustanovení

- do soutěže budou přijaty pouze projekty, u nichž jedním z předpokládaných výstupů projektu bude odborný text připravený pro publikování a splňující požadavky kladené na vědecké studie. Popis projektu musí obsahovat zaměření tohoto textu, plánovaný rozsah i předpokládaný charakter publikace (článek v odborném časopise, ve sborníku konference, disertační práce nebo magisterská diplomová práce vedená řešitelem – akademickým pracovníkem). Spoluautorem (spoluautory) textu může být člen řešitelského týmu, akademický nebo výzkumný pracovník JAMU i odborník mimo akademickou obec školy;
- pravidla neupravená v této směrnici se řídí dle Směrnice č. 3/2011 ze dne 25. listopadu 2011 o zásadách studentské grantové soutěže vydané rektorem Janáčkovy akademie múzických umění v Brně.

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 30. listopadu 2016.



doc. Mgr. Petr Francán
děkan Divadelní fakulty JAMU