

**Zápis**  
**z jednání kolegia děkana konaného dne 23. října 2023**

**Přítomni:** doc. Mgr. Petr Francán doc. MgA. Blanka Chládková, doc. MgA. Hana Průchová, Ph.D., prof. Ing. David Strnad, doc. MgA. Michal Zetel Ph.D., Mgr. Klára Viková.

**Omluvena:** Ing. Mgr. Alena Valentová

**I. Chod fakulty, doc Francán:**

- dotaz ředitelky S/E ve věci oslovení/neoslovení **ruských divadelních souborů k účasti na festivalu**; KD se shodlo že jelikož se politická a společenská situace od počátku válečné agrese na Ukrajině nijak nezměnila, zůstává Divadelní fakulta rezervovaná k jakékoliv možnosti spolupráce ať už umělecké či pedagogické s reprezentanty Ruské federace; proto i nadále umělecké VŠ přizvány k jakékoliv spolupráci nebudou;
- MŠMT hledá **externí hodnotitele OP JAK** – vzhledem k velkému vytížení uvažovaných osob nebude nikdo nominován;
- KD debatovalo **princip rozdělování financí na sezóny v divadlech**; metodiku rozdělování připraví doc. Zetel; ke zpřesnění na sezónu 2024/25 dojde v souvislosti s přípravou PRSZ na základě sběru potřeb oddělení DF jamu;
- KD reflektovalo setkání k **průběhu a čerpání FPSRVČ**, zejména aktivity A; další setkání je naplánováno 6. 11. (doc. Zetel, doc. Dostálek);
- **doc. Chládková:**
  - informace z **jednání KR** dne 16.10. včetně informací JUDr. Valové z jednání reprezentativní komise MŠMT pro rozpis rozpočtu VŠ;
  - informace doc. Chládkové ze **sněmu RVŠ**;
  - Mgr. Ing. Valentová rozeslala členům kolegia **plán realizace SZ MŠMT pro rok 2024**;
  - 24. 11. je plánována **konference ke strategii VŠ**, kterou pořádá *Komise pro strategie a rozvoj ve vysokém školství RVŠ*.
  - 25. 10. bude zahájen projekt **PASPO TA ČR** výzkumným workshopem;
  - v min. týdnu proběhlo **jednání správní rady SAR**, detailní informace zašle doc. Chládková doc. Hlavicovi;
  - na příštím jednání kolegia garantů 6. 11. bude pan Vala prezentovat **aplikaci garant v IS**;
  - 16. 10. proběhlo celoškolské jednání k **přípravě projektu OP JAK**; je třeba doplnit specifikace (Ing. Mgr. Valentová, MgA. Šilinová); další jednání je plánováno 2. 11.;
- **doc. Průchová:**
  - 18. - 19. 1. 2024 proběhne v Brně **Kolokvium školské ombuds platformy** (ŠOP) v Kanceláři veřejného ochránce práv;
  - termín **setkání oborové rady s JUDr. Valovou** ohledně novely VŠ zákona a změn v doktorských studijních programech – ideálně do prosince, nebude-li možné najít kvůli probíhající výuce vhodný termín, tak během zkouškového období v první polovině ledna 2024;
  - 18. 1. 2024 je naplánováno jednání **celoškolské komise FRVČ**, která bude hodnotit projektové žádosti na rok 2024;
  - 20. 11. proběhne setkání proděkanů pro vědu s doc. Hlavicí nad **rozdělením peněz z DKRVO**;
  - **T.A.H.** - 17. 10. proběhlo jednání pana Krause, doc. Jiráskové, Mgr. Beranové a doc. Průchové;
  - doc. Průchová seznámila přítomné s nabídkou platformy pro vydávání multimediálních publikací **FutureBooks**;
  - doc. Průchová projednala s Johanem Haarbergem ze SAR možnosti realizace **setkání administrátorů Research Catalogue** z českých uměleckých VŠ a fakult v Brně; podmínky a termín budou předmětem dalšího jednání;
  - **Mezinárodní divadelní konference DF JAMU** – detailní program je hotov;
  - 20. – 22. 10. proběhl na fakultě **workshop SYNETIC SIRENS** s Antóniem Baía Reisem na téma AI/VR/artivism; výstup z workshopu bude prezentován na naší konferenci;
  - **10. doktorandská konference Teritoria umění 2023** zveřejnila program; <https://www.amu.cz/cs/studium/centrum-pro-doktorska-studia/teritoria-umeni-2023-2-3-11-damu-3634/>;
  - 18. 10. byla zveřejněna **výzva THEATRAlIA 2024/2: Theatre in the Digital Age**; termín dodání 31. 1. 2024 <https://journals.phil.muni.cz/theatralia/announcement/view/3960/>;

- doc. Hlavica avizoval další **hodnocení vědy a výzkumu JAMU v roce 2025**, návrh metodiky je nyní diskutován;

➤ **doc. Zetel:**

- informace o přípravách **benefičního koncertu** na podporu **Grantu R. Firkušného**;
- projekt **Jak se rodí Shakespeare: work in progress** bude prezentován ve Francii v období 29.6. – 8.7.2024;
- DSB vypsal stážové místo pro studenta za účelem fotografování vznikajícího dokumentu o J. A. Pitínském;

➤ **prof. Strnad:**

- proběhla **změna citační normy ISO 690/2022**;
- **termín „podzimní“ promoce** – KD prodiskutovalo klady i záporny možného návratu k termínu promoce na konec září;
- **kontrolní zpráva za studijní program Scénografie** bude k dispozici do poloviny listopadu, následně bude do poloviny prosince zaslána na Národní akreditační úřad;
- **výstupní listy** – KD diskutovalo možné změny a zjednodušení;
- informace o **harmonogramu Talentové poradny**;
- plánovaná **kontrola NAÚ** – po schůzce s pror. Valovou dne 18.10 připravila doc. Chládková s prof. Strnadem časovou osu kvalitativního šetření;
- svodky **předváděček artistních předmětů** – KD se shodlo, že by měly být sepsány 1x za rok, vždy na konci letního semestru;
- vzniká fakultní **Studentská rada pro kvalitu** z důvodu objektivit studentké členy do rady osloví členové Senátu DF;

➤ **děkan odsouhlasil:**

- **žádost doc. Zetela** o finanční podporu workshopu pro studenty programu Režie a dramaturgie s K. Polívkovou a dalšími režiséry;
- **žádost dr. Konývky** o udělení mimořádného stipendia studentům ateliéru DaV ve výši 600,-Kč/ osoba na pokrytí nákladů souvisejících s výjezdem na festival Popelka Rakovník; seznam studentů je k dispozici na děkanátu;
- **žádost prof. Slavíkové** o udělení mimořádného stipendia studentům ateliéru RTDS na pokrytí nákladů souvisejících s výjezdem na mezinárodní rozhl. přehlídku Prix Bohemia Radio a MFDF Jihlava; seznam studentů a výše částek jsou k nahlédnutí na děkanátu;
- **žádost MgA. Mackové** o mimořádné stipendium pro studenty ateliéru DaV na pokrytí nákladů výjezdu na akci Přelet nad loutkářským hnízdem; seznam studentů a výše částek jsou k nahlédnutí na děkanátu;
- **žádost MgA. Konývkové Kostřicové** o udělení mimořádného stipendia studentům ateliéru DaV na pokrytí části nákladů souvisejících s výjezdem na festival Ostrava; studenti obdrží stipendium ve výši 850,- Kč; seznam studentů je k dispozici na děkanátu.

**II. Zahraniční oddělení:**

- **děkan odsouhlasil žádost MgA. Petáka a doc. Nadauda** o výjezd do Vratislavi v termínu 13.-16. 11. s podmínkou účasti v rámci pedagogické mobility programu Erasmus.

zapsala: Mgr. Klára Viková



verifikoval: doc. Mgr. Petr Francán