

Zápis

z jednání kolegia děkana konaného dne 2. února 2015

Přítomni: doc. MgA. Zbyněk Srba, Ph.D., prof. PhDr. Josef Kovalčuk, prof. PhDr. Silva Macková,
doc. MgA. Blanka Chládková, doc. MgA. Marek Hlavica, Ph.D., MgA. Ondřej Vodička,
Mgr. Lenka Schubertová.

I. Chod fakulty:

- komise navrhla děkanovi schválení žádostí o **Mimořádné stipendium na podporu úspěšného studia** za zimní semestr AR 2014/15; děkan fakulty schválil vyplacení následujících částek:
 - ✓ Michele Tkáčová (II. roč. bak., DaV) ve výši 15.000,- Kč;
 - ✓ Lenka Fajmonová (II. roč. bak., DaV) ve výši 10.000,- Kč;
 - ✓ David Tchelidze (III. roč., bak., DaV) ve výši 10.000,- Kč;
 - ✓ Bc. Zuzana Režná (II. roč. nav. mag., SD) ve výši 10.000,- Kč;
 - ✓ Veronika Pospíšilová (III. roč. bak., RTDS) ve výši 10.000,- Kč;
 - ✓ Martin Hudec (III. roč. mag., H) ve výši 10.000,- Kč;
- proděkan Kovalčuk informoval o průběhu jednání **výběrové komise festivalu S/E 2015**, které proběhlo 28. a 29/1; KD souhlasí se stanoviskem komise;
- KD projednalo **návrh oprav a renovací pro rok 2015** a schválilo pořadník aktivit dle priorit, které má fakulta pro letošní rok stanoveny (viz. příloha tohoto zápisu); materiál bude odeslán Ing. Vinklerovi v požadovaném termínu;
- tajemník informoval o nových okolnostech (vyslovených na kolegiu rektora 26/1) v souvislosti s plánovanými změnami „**dislokací**“; na základě těchto sdělení bude třeba obratem vyřešit následující body:
 - ⇒ vhodnost/adekvátnost plánovaných prostor (ubytovací buňky) k *výuce zpěvu*; je třeba konzultovat s doc. Hegnerem (zajistí děkan);
 - ⇒ avizovaný nákup *aktivních prvků* v souvislosti s plánovaným umístěním střížen pro některé ateliéry (ATD, RTDS, S); je třeba vyžádat si stanovisko OVISu a LPM (zajistí T. Kocáb);
 - ⇒ posílení signálu *wifi připojení* (a jeho případné rozšíření);
 - ⇒ otázka *čítárny* ... bližší specifikace možností využití;
 - ⇒ vzhledem k vyjádření představitelů rektorátu je třeba obratem řešit otázku Kabinet cizích jazyků DIFA, který je umístěn na Beethovenove, ale v návaznosti na potřeby rektorátu bude zřejmě třeba tyto prostory opustit;
 - ⇒ zvolit zástupce DIFA do pracovní skupiny, která se touto záležitostí bude do budoucna zabývat; KD schválilo tajemníka Vodičku a T. Kocába;bylo by vhodné, kdyby výše uvedené body byly projednány do termínu dalšího jednání KR;
- tajemník fakulty informoval o termínu pro odevzdání **hodnocení Institucionálního plánu za rok 2014** (do 17. února 2015);
- tajemník fakulty informoval o termínu zasedání **Ekonomické komise JAMU**, které se uskuteční 6/2; toto jednání by mělo určit „filozofii“ rozdělení rozpočtu 2015;
- proděkan Hlavica podal informace o vývoji v pracovní skupině, která se zabývá **jednotným vizuálním stylem (JVS)**; součástí byly vyzvány k zaslání soupisu a charakteristiky svých pracovišť či aktivit, jichž by se mohla změna JVS týkat; KD se opětovně shodlo, že preferuje stávající a zavedenou podobu užívaných log;

Divadelní fakulta Janáčkovy akademie múzických umění v Brně

- KD se zabývalo dodanou specifikací ateliéru RTDS pro **CRP internacionalizace** (výuka a workshopy zahraničních pedagogů); je třeba, aby podklady dodaly i ostatní ateliéry - výzvu bude opětovně iniciovat proděkanka Chládková;
- proděkan Hlavica informoval o nabídce organizátorů prvního ročníku festivalu **Humorfest** (3/7 až 5/7 v Příbrami); nabídka bude rozeslána vedoucím ateliérů (zajistí sekretariát);
- proděkan Hlavica referoval o další schůzce týkající se připravované inovace **webu JAMU** (26/1); nyní se pracuje na struktuře webu (jednotlivé oddíly a jejich pořadí);
- KD přijalo informaci J. Kolářové o **odeslání přihlášky inscenace Absolutní štěstí mouchy aneb poslední mystifikace Salvadora Dalí** na VIII. ročník *Mezinárodního festivalu divadelních škol ITSelf* ve Varšavě (26/6 – 1/7 2015).

II. Vnější vztahy:

- KD bylo Pavlou Musilovou informováno o počtu doručených **podkladů do RUVU**; zatím jsou k dispozici záznamy od 47 pedagogů (uzávěrka vypršela 23/1);
- P. Musilová připomněla, že v sobotu 31/1 proběhla uzávěrka přihlášek **projektů SV 2015**; dosud bylo odevzdáno 7 projektů (D. Pytlíková-Dvořáková, B. Herčíková, P. Jirásek, J. Krupa, M. Ondruš, T. Reková) v souhrnné výši 515 tis. Kč;
- P. Musilová informovala KD o úspěchu dvou projektů, které budou podpořeny formou **grantu DILIA pro rok 2015**:
 - ⇒ *Příběhy 20. století* - vývoj a inscenace čtyř původních dokumentárních dramát (5.000,- Kč);
 - ⇒ *Salón původní tvorby 2015 - XXII. ročník festivalu scénického čtení původní autorské tvorby* (15.000,- Kč).

III. Studijní oddělení:

- KD se zabývalo žádostí doc. Francána o vyhlášení **dodatečného přijímacího řízení pro ATD** (bakalářský stupeň na ak. rok 15/16); žádost nebere v potaz všechny okolnosti, a proto bude řešena s doc. Francánem prostřednictvím proděkanky prof. Mackové;
- KD schválilo **žádost o přestup** Lívie Spustové, DiS.art z VŠMU (Pedagogika tance pro děti a mládež) do Ateliéru taneční a pohybové divadlo a výchova na základě souhlasu vedoucí ateliéru TaPDaV doc. Mgr. Hany Halberstadt.

IV. Zahraniční oddělení:

- KD schválilo žádost doc. Francána o **zahraniční pracovní výjezd** šesti studentů a dvou pedagogů ateliéru ATD **do Berlína** (termín 15. – 20. února 2015); důvodem výjezdu je společná prezentace studentů a pedagogů s partnerskou skupinou studentů teatrologie z *Freie Universität Berlin* a pracovníků *Mime Centrum Berlin*; děkan rozhodl, že účastníkům se studentům bude vyplaceno mimořádné stipendium ve výši 4.000,- Kč/student jako kompenzace cestovních nákladů.

zapsala: Mgr. Lenka Schubertová

verifikoval: MgA. Ondřej Vodička

V Brně dne 1. února 2015

DIFA JAMU - Přehled návrhu oprav a renovací pro rok 2015

1) rekonstrukce elektrického vedení a osvětlení (Bayerova, ateliér scénografie) + modernizace zázemí Marty (šatny, kancelář, atd. - podlahy, výmalba, vybavení, atp.)	1.700 tis. + 100 tis.
2) inovace amortizovaných technologií konkrétně: diskové pole Pegasus II. (116tis.) + MacPro Server (286 tis.)	400 tis.
3) oprava podlahy + obnova krytiny (koberců) učebnách č. 104 a 106	100 tis.
4) vybudování „proskleného dveří“ v místnosti č. 17	150 tis.
5) oprava hlavních vstupních dveří do budovy Mozartova (lakování, panty) + repase dveří v přízemí (m. 5, 6 /+ otočení pantů/, 10, 11, 12)	120 tis.
6) oprava zvětralých míst na fasádě budovy včetně nátěru proti sprejerům	100 tis.

Plánované aktivity do budoucna:

1) oprava (výměna) rozvodů vody a odpadů III. etapa (přípojovací rozvody)*	1.000 tis.
2) výměna hromosvodů (akce pro horolezce)	90 tis.
3) modernizace zázemí vrátnice DIFA (malování, nábytek)	50 tis.
4) služební vozidlo pro potřeby fakulty (stáří 5 let, najeto 100tis. km ... cca rok 2018)	600 tis.
5) modernizace vytápění	1.503 tis.
6) rekonstrukce výměňkové stanice při přechodu na horkovod (cca rok 2018)	????????
7) památková obnova povrchů na hlavním schodišti (stěny, strop, okna)	1.300 tis.
8) oprava kamenických prvků na fasádě a schodišti	400 tis.
9) oprava dlažby v 5. NP (u výtahu) a suterénu (chodba vč. cesty k učebně č. 013)**	10 tis.

* bylo by vhodné, kdyby se realizovalo při rekonstrukci elektroinstalace (opětovné sekání zdí!);

** oprava malého rozsahu (spojit s jinou stavební akcí či financovat z provozu);

Pozn: první fáze *výměny oken* v budově DIFA proběhne v letošním roce (program ISPROFIN); tato rekonstrukce nebude financována z prostředků JAMU, a proto není zahrnuta v tomto „Přehledu návrhu oprav a renovací“.



MgA. Ondřej Vodička
tajemník DIFA JAMU

✓ projednáno a schváleno na KD (viz.: „05_Zapis_z_KD_02-02-15.doc“)