



„Nostrifikace a uznání rovnocennosti zahraničních vysvědčení (ZŠ, SŠ a VOŠ)“

Nejčastější dotazy a odpovědi:

1. Kde získám informace o nostrifikaci a uznání rovnocennosti zahraničních vysvědčení?

Informace o nostrifikaci jsou dostupné na oficiálních stránkách Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy: <http://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/nostrifikace-uznani-zahranicniho-zakladniho-stredniho-a> nebo na oficiálních stránkách Jihomoravského kraje: <https://www.kr-jihomoravsky.cz/Default.aspx?ID=181553&TypeID=2>.

2. Co je nostrifikace a uznání rovnocennosti zahraničních vysvědčení?

Absolvent zahraniční školy, který získal doklad o dosažení základního, středního nebo vyššího odborného vzdělání v zahraničí, může požádat krajský úřad příslušný podle místa pobytu žadatele o vydání osvědčení o uznání rovnocennosti zahraničního vysvědčení v České republice nebo o rozhodnutí o uznání platnosti zahraničního vysvědčení v České republice (dále jen "nostrifikace"). Nostrifikací se tedy rozumí uznání platnosti dokladu o vzdělání ukončeném v zahraničí ze základních škol, středních škol a vyšších odborných škol v České republice.

3. Jaké jsou podmínky a postup pro řešení nostrifikace?

Musíte podat žádost o nostrifikaci odboru školství krajského úřadu příslušného podle místa vašeho pobytu v České republice, doložit legalizované závěrečné vysvědčení a doložit rozsah a obsah absolvovaného studia (učebního plánu).

4. Jakým způsobem zahájit řešení nostrifikace na příslušném úřadě?

Navštivte osobně odbor školství příslušného krajského úřadu, vyplňte a podejte požadovanými doklady doloženou žádost. Žádost se podává v písemné formě na předepsaném formuláři.

5. Jaké doklady je nutné mít s sebou?

Musíte předložit: osobní průkaz (+ doklad o bydlišti), originál a úředně ověřenou kopii závěrečného vysvědčení (diplomu), doložení rozsahu a obsahu oboru, v němž jste dosažené vzdělání získal (tzv. učební plán, tj. seznam vyučovaných předmětů s počtem hodin).

Doklady musí být legalizovány, tj. pravost podpisů a otisků razítek a skutečnost, že je škola zřízena a uznána na území státu, kde bylo zahraniční vysvědčení vydáno, musí být ověřena ministerstvem zahraničních věcí státu, v němž má sídlo zahraniční škola a dále příslušným zastupitelským úřadem České republiky (pokud mezinárodní smlouva nestanoví jinak).

Všechny předkládané doklady musí být přeloženy do českého jazyka úředním překladatelem.

6. Kde mohu nostrifikaci řešit v Brně: kontaktní informace:

Odbor školství, oddělení vzdělávání

Ing. Bc. Dagmar Kostrhůnová, MBA

Cejl 73, Brno

Dveře č. 206

541 653 527

kostrhunova.dagmar@kr-jihomoravsky.cz



7. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit?

Správní poplatek činí 1000 Kč, hradí se v hotovosti nebo kartou na pokladně.

8. Jaké další činnosti jsou po žadateli vyžadovány?

Odbor školství krajského úřadu nostrifikuje pouze doklad o ukončeném stupni vzdělání získaném v zahraniční škole, pokud studium svým obsahem a rozsahem odpovídá studiu na základní škole, střední škole nebo vyšší odborné škole s obdobným rámcovým vzdělávacím programem v České republice. V případě, že se obsah a rozsah vzdělání v zahraniční škole odlišuje zčásti, nařídí krajský úřad nostrifikační zkoušku, kterou ověřuje, zda znalosti a dovednosti žadatele odpovídají cílům a obsahu vzdělávání podle příslušného rámcového vzdělávacího programu v České republice. Součástí nostrifikační zkoušky může být i praktická zkouška. Žadatel, který není státním občanem České republiky, nekoná nostrifikační zkoušku z předmětu český jazyk a literatura.