

Zápis z kolegia děkanky HF JAMU dne 15.1. 2024

Přítomni: prof. Barbara Maria Willi, Ph.D., doc. MgA. Jana Goliášová, prof. MgA. Jindřich Petráš, doc. PhDr. Petr Lyko, Ph.D. et Ph.D., Ing. Jana Vondráčková

Omluveni: doc. Jurij Likin

Hosté: MgA. Kateřina Polášková, Ing. Kateřina Kopecká (projektové oddělení)

1. Informace prof. Willi:

- Děkanka přivítala členy kolegia.
- Informace z KR:
 - o Informace k tragickým událostem v Praze; jako kontaktní osoba pro bezpečnost za vedení HF nominován doc. PhDr. Petr Lyko., Ph.D. et Ph.D.
 - o Kontrola NAÚ – byl vypracován dokument o organizační struktuře, který bude ve středu 17. 1. 2024 po korektuře vložen do Teamsů spolu s Plánem personálního zabezpečení.
 - o Konference Artistic research v Ljubianě 21.–22. 3.: zúčastní se MgA. Peclová, MgA. Indrák, Ph.D., doc. Lyko.
 - o Pozvání Českého centra do Atén 20.–24. 3. 2024.
 - o Astorka – harmonogram vystěhování učeben – příloha k zápisu.
 - o 10. 1. proběhla na DF přednáška o AI.
 - o Změna metodiky SIMS.
 - o JAMU v Labu – otevření semestru 21. 2. 2024.
 - o Schůzka ohledně budovy rektorátu – využití budovy Astorky, prodiskutování, potvrzení postoje tajemnice fakulty, že jakékoliv řešení by nemělo mít negativní vliv na finanční rozpočty ostatních součástí JAMU.
- Schůzka 23. 1. 2024 v 10 hod. s p. Kučerovou z Moravské filharmonie – zúčastní se prof. Petráš, prof. Willi, Ing. Vondráčková, doc. Šilerová; na základě Zápisu z evaluační schůzky projektu Nový svět Moravského podzimu bude domluvena nová strategie projektu.

2. Informace doc. Goliášové:

- Schválení žádosti Hána Simeon (Erasmus – Basilej).
- Informace o Směrnici o garantech studijního programu, platné od 9. 1. 2024. Budou svoláni vedoucí kateder a garanti SP.
- Informace o finalizaci podkladů pro kontrolu z NAÚ.

3. Informace doc. Lyka:

- Deadline pro finalizaci zadávání výstupů VaV činnosti s vročením 2023 do IS JAMU byl na HF stanoven na 9. 2.
- MŠMT schválilo výši dotace pro SVV na rok 2024, která pro JAMU činí 1 311 232 Kč (s paritním rozdělením v rámci fakult).

4. Informace prof. Petráše:

- 4. 1. se spolu s MFO uskutečnil v Olomouci 1. koncert cyklu „JAMU – Klasika na dosah“.
- 10. ledna se uskutečnila schůzka DR, které se zúčastnili hosté z Hudebního festivalu Znojmo – Jiří Ludvík – prezident festivalu a Radka Pavlíková – hlavní produkční festivalu. Byla diskutována spolupráce HF a Hudebního festivalu Znojmo na společné realizaci rodinné opery „Porucha na lodi Nautilus“.
- 10. ledna proběhla pravidelná provozní schůzka se zaměstnanci AVS.

- Příprava memoranda o spolupráci s Konzervatoří P. J. Vejvanovského v Kroměříži.
 - Příprava memoranda o spolupráci s vybranými Základními uměleckými školami.
 - Schválení stipendií pro studenty KDN, kteří hráli na imatrikulacích – Petr Čížinský, Štěpán Kudela, Rostislav Komoň, Arsenii Kharkivskiy, Tomáš Netopil, Vít Andryšek.
5. Informace Ing. Vondráčkové:
- 7. 3. se bude konat rozšířené KR v DnO.
 - Elektronické klíče – zahájení provozu od 12. 2. Vedoucí kateder byli znovu osloveni, externisté jsou průběžně informováni, je třeba proškolit vrátnici.
 - Fond reprodukce investičního majetku (FRIM): rozpočtové požadavky je třeba připravit tak, aby mohly být předloženy ke schválení KD 29. 1. 2024.
 - Zajištění zástupu za MD na pozici manažerky děkanátu.
6. Informace projektového oddělení:
- NPO MŠMT Green Deal – příprava projektu pro období 2024–2025: HF se do projektu JAMU bude zapojovat novým povinně volitelným jednosemestrálním předmětem Udržitelný (hudební) svět, jehož garantem bude Mgr. Vít Kouřil. Dále byli diskutováni možní strategičtí partneři projektu – HF navrhuje UK (Centrum pro otázky životního prostředí).
7. Informace studijního oddělení
- vyplácení ze Stipendijního fondu mimořádná stipendia studentům KHP dle Čl. 7 odst. 1, písm. b) Stipendijního řádu – udělení mimořádného stipendia za významnou odbornou činnost ve prospěch pedagogického pracoviště. Jedná se o tyto studenty: Vrbová, Lapčíková, Málková, Rušikvasová, Gargulák, Hartmanová, L. Pokorná, Lysák, Kavalová.

Příští řádné KD proběhne v pondělí 29. 1. 2024 v 9:30.

Zapsala
Ing. Tatiana Himerová

Verifikovala
prof. Barbara M. Willi, Ph.D.
děkanka HF

Předběžný plán termínů stěhování

rekonstrukce Astorky 2024

stěhování:

- a) do 8/1 2024 - studovna a kancelář FUD /M. Kovalčuk (II. NP);
- b) do 29/2 2024 - bytovací prostory (IV., V. a VI. NP);
- c) do 29/2 2024 - zkušebny HF, prostory údržby a zabezpečení depozitáře knihovny (I. PP);
- d) do 31/3 2024 - nakladatelství /K. Hanáková, V. Kovář/, sklady a kanceláře knihovny R. Kasperkevičová a spol./ (II. NP, pravé křídlo);
- e) do 31/3 2024 - provozní kanceláře Astorky /O. Vodička, L. Vaculovičová, T. Novotná, G. Rozbořilová/ (III. NP);
- f) do 30/4 2024 - výzkumné centrum JAMU /R. Fajnor/ a katedra jazyků DF /J. Glombíčková/ (III. NP);
- g) do 31/5 2024 - prostory muzikálových učeben /včetně sálu/, informační centrum JAMU a vrátnice (I. NP);
- h) do 31/5 2024 - učebny a pracovny DF - ateliér ATD /P. Francán/, ateliér RTDS /H. Slavíková/, BlackBox /S. Talpová, J. Mareš, H. Slavíková/, fotokomora /P. Francán/, auditorka /L. Sýkorová/ a pokoj (VII. NP).