

## Zápis ze schůze vedoucích kateder HF 5. 4. 2023

Přítomni: prof. B. Willi, Ph.D., doc. MgA. J. Goliášová, Ph.D., prof. J. Jiraský, Ph.D., prof. MgA. M. Opršál, doc. Mgr. Ing. MgA. D. Dlouhý, Ph.D., doc. MgA. Mgr. M. Holá, Ph.D., doc. PhDr. K. Horáčková, Ph.D., doc. MgA. J. Klecker, doc. Mgr. R. Novozámský, doc. Ing. MgA. L. Pešl Šilerová, Ph.D., doc. MgA. V. Spílka, MgA. BcA. Et BcA. M. Hroch, Ph.D., MBA, MgA. I. Mikesková, Ph.D.

Omluveni: MgA. M. Freml, Ph.D.

Hosté: prof. Ing. I. Medek, Ph.D., Ing. J. Vondráčková, Ing. J. Tabas, Ph.D., MgA. Marek Švestka, Ph.D., L. Ostrý

### 1) Informace paní děkanky prof. Willi:

- Děkanka zahájila schůzi VK a přivítala všechny přítomné vedoucí kateder a hosty.
- Představila postup PR pro Český rozhlas D-dur: proděkan prof. J. Petráš sbíral podněty a tipy na absolventské výkony studentů, MgA. Peclová vyžádá nahrávky z AVS a pošle je vedoucím kateder, kteří vyberou vhodné tituly. Komunikace bude probíhat už přímo mezi MgA. Peclovou a vedoucími kateder.
- Na základě podnětu studentů (viz bod Různé ze zápisu AS HF JAMU 16. 3. 2023) je nastaven následující systém pravidel pro tvoření nahrávek studentských koncertů: AVS nahrává povinně audio absolventských koncertů a video u koncertů dirigentů orchestru. U ostatních koncertů a pro natáčení video nahrávek si studenti mohou vypůjčit techniku z půjčovny nebo využít nové možnosti samoobslužného nahrávání, které je k dispozici v nástupní místnosti. Bude zveřejněn video návod k obsluze. L. Ostrý upřesnil, že samoobslužné nahrávání je na základě požadavků některých instalováno i u některých učeben.
- Slavností koncert pro paní profesorku Veselou ke 100. narozeninám: červnový termín, dramaturgii dodá KKI.
- Úvahy nad uzavřením více smluv na dobu neurčitou u kmenových pedagogů s perspektivou. Vedoucí kateder mohou nominovat vhodné pedagogy z kateder.
- Kvalita: oslovení zahraničního hosta pro děkanské zkoušky – jsou důležitým nástrojem kalibrace kritérií hodnocení mezi katedrami. Kvalita znamená jasná kritéria, průhlednost procesů (například procesů řízení a hodnocení).

### 2) Informace L. Ostrého:

- Informace o aktuálních požadavcích kateder na nákup technologií pro letošní rok: L. Ostrý zopakoval systém sběru požadavků počátkem roku a možnost zaslání dalších požadavků v jeho průběhu (realizace těchto požadavků bude možná až v případě úspor koncem roku).

### 3) Informace prof. Medka o dislokacích:

- Prostorové změny na HF: VK byl zaslán dotazník, prosí o zpětnou vazbu.
- Plány na letošní prázdniny: rozšíření místnosti proděkanů, stěhování varhan z uč. 115 na 012 (zde budou třeba i další úpravy).
- Výhledové plány: úprava pracovny děkanky, úprava administrativních prostor, „společenský prostor“ – prostor pro setkávání.
- Poprosil doc. Horáčkovou o rozvrhy KCJ kvůli plánované dislokaci na Astorku.
- Možnosti sálu v MusicLabu: podnět pro zamyšlení.

### 4) Informace doc. MgA. Goliášové:

- Ministr školství zaslal dopis, ve kterém požaduje, aby všechny vysoké školy předložily návrhy systémových změn a popsaly některé své činnosti, zejména z oblasti studijní tak, aby tyto materiály sloužily ke zpracování metodiky, jak zlepšit a navýšit financování vysokých škol.



Návrh materiálu zpracovali studijní proděkani obou fakult doc. Goliášová a doc. Strnad, materiál bude dále projednáván v pracovní skupině k tomu určené.

- Proběhne kontrola z NAÚ, termín zatím není určen.
- Informace ohledně hodnocení kvality: soubor hodnocení kvality znamená popis studijních, pedagogických a s nimi souvisejících činností. Všechny tyto činnosti bude třeba doložit a popsat. Nejedná se o hodnocení jednotlivých pedagogů!
- V souvislosti s hodnocením kvality bude zpracován materiál, který bude sloužit pro kariérní a personální plány všech pedagogů, kteří jsou v pracovním poměru.
- Připravuje se dotazníkové šetření pro jednotlivé katedry, cílem je získat zpětnou vazbu jak od studentů, tak od pedagogů a s těmito podněty dále pracovat.
- Akreditační spis habilitačního a jmenovacího řízení: proděkanka prosí VK o aktualizaci personálních dotazníků vybraných pedagogů, které byly rozeslány.
- Informace o stipendiích pro ukrajinské studenty.

### 5) Informace Ing. Vondráčkové a Ing. Tabase:

- NPO MK: projekt zaměřen na hostování zahraničních odborníků.
  - o Nově jsou termíny pro příjem žádostí od 2. 5. do 2. 6. 2023.
  - o 7. 7. 2023 by mělo proběhnout vyhodnocení.
  - o Žádosti jsou závazné, o jakékoli změny se musí žádat nejméně 14 dnů předem.
  - o Administrativně vedoucím kateder se žádostmi bude nápomocný Ing. Tabas a MgA. Koňárková.
- Soukromé vozidlo pro pracovní cesty: dle Listu JAMU musí být pracovní cesta hospodárná. Ing. Vondráčková prosí VK o vyhodnocení, kdy a za jakých podmínek pedagogům povolovat pracovní cestu soukromým vozem.

### 6) Různé:

- Doc. Horáčková prosí o oficiální informování o neprodloužení licence na Moodle. KCJ tento softwarový balíček využívá, a proto by ráda konkrétnější informace a také případné další postupy.
- Prof. Jiraský přednesl žádost studentů o mikrovlnou troubu. Tento požadavek bude předán H. Špičákové, která mikrovlnou troubu zajistí.

Příští schůzka vedoucích kateder proběhne ve **středu 10. 5. v 8:30** v pracovně paní děkanky.

Zapsala  
Mgr. Veronika Ďásková

Verifikovala  
prof. Barbara M. Willi, Ph.D.  
děkanka HF