

## Metodický pokyn Divadelní fakulty č. 3/2026 k ošetření blízkých a konsenzuálních vztahů na Divadelní fakultě JAMU

### 1. Účel dokumentu

Cílem tohoto metodického pokynu je nastavit transparentní a bezpečné podmínky pro fungování akademické komunity Divadelní fakulty JAMU (dále jen „DF JAMU“) v situacích, kdy mezi jejími členy/členkami existují blízké, osobní nebo partnerské vztahy, které mohou ovlivnit rozhodování, hodnocení, pedagogický proces nebo chod fakulty, a kdy je potřeba ošetřit případný střet zájmů, předejít potenciálnímu zneužívání autority a zajistit ochranu všech zúčastněných.

### 2. Vymezení základních pojmů

#### Blízký vztah

Za blízký vztah se považuje:

- partnerský nebo jiný intimní vztah, manželství, registrované partnerství,
- rodinný vztah (příbuznost do druhého stupně),
- jiné blízké osobní vztahy, které mohou ovlivnit nestrannost.

#### Konsenzuální vztah

Dobrovolný vztah dvou zletilých osob, založený na vzájemném souhlasu, bez prvků nátlaku nebo nerovnováhy moci. Do této kategorie spadá i intimní vztah.

#### Vztahy s nerovnováhou moci

Situace, kdy mezi osobami existuje formální či neformální mocenská asymetrie, například:

- vyučující vs. studující,
- vedoucí ateliéru vs. studující doktorského studia,
- vedoucí pracoviště vs. podřízený/á zaměstnanec/kyně,
- osoba hodnotící vs. osoba hodnocená.

Konsenzuální vztahy by primárně v akademickém prostředí neměly vznikat, neboť vždy existuje možnost zneužití nerovnováhy moci. Osoby v mocenské pozici se striktně nesmějí dopouštět jakéhokoliv zneužití svého postavení, ani takového, jehož účelem je partnerský či jinak blízký vztah.

Pokud přesto vznikne konsenzuální vztah mezi dvěma zletilými členy nebo členkami akademické obce, případně s dalším zaměstnancem či zaměstnankyní JAMU, je povinností toho, kdo je mocensky nadřazen, striktně postupovat podle níž uvedených pravidel.

### 3. Základní principy

#### Respekt a ochrana integrity

Vztahy mezi dospělými osobami jsou soukromou záležitostí, pokud nemají dopad na výkon pracovních či studijních povinností.

#### Prevence střetu zájmů

Fakultní procesy musí být nestranné. Osoba ve vztahu s jiným členem fakulty nesmí rozhodovat o jeho studiu, zaměstnání, odměnách nebo jiných formálních otázkách.

#### Transparentnost a důvěra

Vznik potenciálně problematického vztahu se neřeší postihy, ale úpravou procesního nastavení tak, aby ani jedna strana nebyla znevýhodněna, či zvýhodněna.

#### Bezpečné prostředí

Vyučující a vedoucí pracovníci jsou povinni udržovat profesionální hranice a chránit studující před možným zneužitím moci.

### 4. Povinnosti člena/členky akademické obce

#### 4.1 Oznamovací povinnost

Člen/ka akademické obce (primárně vyučující a zaměstnanec/kyně), případně externí pracovník/nice, který/á je v konsensuálním vztahu se studující nebo studujícím nebo ve vztahu s osobou, které je jinak nadřízen/a, má povinnost tuto skutečnost bez zbytečného odkladu oznámit:

- v případě studujících a vyučujících – Studijnímu oddělení Divadelní fakulty, resp. děkanovi pro studium a pedagogickou činnost,
- v případě vedoucích ateliérů a garantů/garantek – děkance Divadelní fakulty,
- v případě ostatních zaměstnanců – tajemnici Divadelní fakulty,
- nebo jiné pověřené neutrální osobě (Konsorciu pomoci, příp. proděkance pro rozvoj, kvalitu, celoživotní vzdělávání bezpečí).

Oznámení může učinit také studující, může zvolit primárně pro svou ochranu podání Konsorciu pomoci. Podání je vždy důvěrné a předkládá se v písemné podobě. Nepožaduje se sdílení soukromých detailů, pouze popis možného střetu zájmů.

#### 4.2 Zdržení se rozhodování

Osoba ve vztahu se **musí vyhnout**:

- zkoušení nebo jinému hodnocení partnera,
- vedení závěrečné práce (pokud jde o partnerský/studentický vztah),
- rozhodování o stipendiích, odměnách nebo pracovních smlouvách,

- účasti v komisích, kde se posuzuje jeho/její protějšek.

### 5. Postup fakulty při nahlášení vztahu

Proděkan pro studium a pedagogickou činnosti / děkanka / tajemnice (dle charakteru případu, viz bod 4.1 tohoto pokynu) posoudí, zda vzniká střet zájmů. Pokud ano, zahájí kroky k jeho eliminaci. Mezi typické příklady řešení patří například:

- převedení studující/ho k jinému/ vyučující/mu,
- jmenování nezávislé hodnotící komise,
- přenesení rozhodovací pravomoci na jinou osobu,
- úprava pracovního zařazení nebo vedení projektů.

Fakulta vždy volí nejmírnější opatření, která zajistí nestrannost a bezpečné prostředí. Dbá na zachování důvěrnosti a ochrany soukromí a zpracovává informace pouze v rozsahu nezbytném k zajištění spravedlivých podmínek. Pokyn není nástrojem kontroly osobního života.

### 6. Postup při nesplnění oznamovací povinnosti

Pokud ten, kdo měl splnit oznamovací povinnost podle čl. 4.1 tohoto metodického pokynu, tak neučinil, zváží děkanka po konzultaci s Konsorciem pomoci podnět k Etické komisi JAMU. V takovém případě bude etická komise jednat o situaci jako o porušení etických norem a vnitřních předpisů JAMU.

### 7. Konzultace situace s Konsorciem pomoci

Členové a členky akademické obce, již se ocitnou v situaci, která má charakter blízkého, osobního či partnerského vztahu dle článku 1 tohoto metodického pokynu, mají v případě potřeby možnost konzultovat svou situaci s Konsorciem pomoci Divadelní fakulty.

Tento metodický pokyn nabývá účinnosti dnem 27. 1. 2026.

V Brně dne 27. 1. 2026

prof. MgA. Blanka Kolegar  
děkanka DF JAMU