

**Metodický pokyn děkanky Divadelní fakulty č. 3/2025
o vytvoření Centra metodické pomoci Divadelní fakulty JAMU**

Čl. 1

Děkanka Divadelní fakulty Janáčkovy akademie múzických umění tímto na základě čl. 39 a Statutu Divadelní fakulty Janáčkovy akademie múzických umění zřizuje Centrum metodické pomoci Divadelní fakulty JAMU (dále jako "Centrum" nebo "CMP") jako organizační složku poskytující metodickou pomoc zajišťovanou nebo zprostředkovanou zaměstnancům, studentům i zájemcům o studium.

Čl. 2

Tento metodický pokyn popisuje účel, cíle a působnost Centra metodické pomoci, včetně jeho organizačního ukotvení, složek a vedení.

Čl. 3

Účel Centra metodické pomoci

1. Účelem Centra metodické pomoci je integrace podpůrných služeb, které Divadelní fakulta poskytuje nebo zprostředkovává zaměstnancům, studentům i zájemcům o studium, včetně jejich komunikace, propagace a vyhodnocování.
2. Centrum metodické pomoci je zasazeno do organizačního řádu Divadelní fakulty a jako pracoviště přímo podřízené děkance připravuje, zavádí, monitoruje a vyhodnocuje procesy a aktivity související se strategickým řízením v oblasti rozvoje a péče o lidské zdroje.

Čl. 4

Zajišťované činnosti a služby Centra metodické pomoci

1. Centrum metodické pomoci sdružuje a/nebo zaštiťuje zejména následující služby:
 - a. celoživotní vzdělávání včetně univerzity prvního a třetího věku (zaměřeno na absolventy, veřejnost i současné studenty a zaměstnance),
 - b. kurzy pro uchazeče a zájemce o studium (Talentová poradna),
 - c. poradenské a další podpůrné služby určené studujícím Divadelní fakulty (Poradna),
 - d. Centrum kompetencí zaměřené na rozvoj akademických pracovníků a dalších zaměstnanců Divadelní fakulty.

Čl. 5

Centrum kompetencí

1. Centrum kompetencí zaštiťuje kariérní poradenství pro zaměstnance Divadelní fakulty. Prostřednictvím Centra dochází k zvyšování a rozvoji kompetencí pedagogů a technicko-hospodářských pracovníků, které se promítají do inovace a rozvoje vzdělávací, tvůrčí či administrativní činnosti.

2. V rámci Centra kompetencí působí metodický pracovník pro kariérní rozvoj a tutor.
3. Metodický pracovník pro kariérní rozvoj má na starosti externí školení zaměstnanců Divadelní fakulty, sledování kariérních plánů a implementaci nových služeb pro zaměstnance fakulty.
4. Tutor má na starosti interní školení zaměstnanců Divadelní fakulty a jejich podporu při práci s technologiemi a softwary používanými na Divadelní fakultě.
5. Tutor ve spolupráci s metodickým pracovníkem vede evidenci potřebných proškolení a zájmu pedagogů a technicko-hospodářských zaměstnanců.
6. Ve spolupráci s PR oddělením Divadelní fakulty tito pracovníci zajišťují propagaci poskytovaných služeb, koordinaci školení a propojování pracovníků různých oddělení a z různých specializací za účelem podpory kolegiální výměny zkušeností.

Čl. 6

Konsorciium pomoci

1. Centrum metodické pomoci poskytuje organizační a obdobnou podporu Konsorciu pomoci, které přispívá k budování bezpečného a nediskriminujícího prostředí na Divadelní fakultě.
2. Konsorciium zprostředkovává služby psychologické a mediační pomoci pro studenty a zaměstnance Divadelní fakulty. Jeho činnost se řídí samostatným metodickým pokynem.

Čl. 7

Koordinátor Centra metodické pomoci

1. Za chod Centra metodické pomoci je zodpovědný jeho koordinátor, který při zajišťování služeb a aktivit CMP spolupracuje s dalšími pracovníky Centra.
2. Koordinátor CMP je přímo podřízen děkance Divadelní fakulty, se kterou je v úzkém pracovním kontaktu.

Tento metodický pokyn nabývá účinnosti 6. 11. 2025.

V Brně 6. 11. 2025


prof. MgA. Blanka Kolegar
děkanka DF JAMU

